



SZPITAL SPECJALISTYCZNY CHOROBY PŁUC „ODRODZENIE”

im. Klary Jelskiej

UL. GŁADKIE 1, 34-500 ZAKOPANE

tel. 18/ 20 150 45,

fax. (018) 20 146 32

e-mail: administracja@szpitalodrodzenie.pl www.szpitalodrodzenie.pl

NIP: 736-14-54-134

REGON 0295171

Znak sprawy: A.ZP-24-10/21

Zakopane, 2021-09-27

Zaproszenie do składania ofert na **Sukcesywne świadczenie usług pralniczych.**

1) Zamawiający: Szpital Specjalistyczny Chorób Płuc „Odrodzenie” im. Klary Jelskiej, ul. Gładkie 1, 34-500 Zakopane.

2) Przedmiot zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywne świadczenie usług pralniczych dla potrzeb Szpitala Specjalistycznego Chorób Płuc „Odrodzenie” im. Klary Jelskiej w Zakopanem. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w tym zakresie usługi oraz ogólne zasady świadczenia usługi w załączniku nr. 1 do niniejszego Zaproszenia.**

2) Przewidywana ilość bielizny do prania wyniesie w skali miesiąca ok. 3366 kg., co daje ok. 40400 kg w skali całej umowy. Zamawiający zastrzega, że przewidywana ilość prania służy do obliczenia wartości zamówienia. Faktyczny zakres usługi uzależniony będzie od potrzeb Zamawiającego (związanych z ilością hospitalizowanych pacjentów, zatrudnionego personelu), dlatego w czasie realizacji umowy może ulec zmianie (zmniejszeniu/ zwiększeniu). Jednakże zmniejszenie zakresu usługi nie przekroczy 20% całości zamówienia. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie z tytułu nie zrealizowania umowy w całości.

3) Termin wykonania zamówienia:

12 miesięcy od podpisania umowy.

4) Warunki udziału w postępowaniu:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1.1. Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące **zdolności technicznej i zawodowej.**

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

- a) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje, co najmniej 2 usługi pralnicze na rzecz jednostek służby zdrowia zgodnie z wymogami sanitarno-epidemiologicznymi, o wartości nie mniejszej niż 100.000 zł brutto każda;
- b) dysponuje pralnią wyposażoną w urządzenia pralnicze, prasowalnice, maglownice, sterylizator, których wydajność na dobę zabezpieczy prawidłowe i terminowe wykonanie umowy, spełniającą w szczególności wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 26 marca 2019 r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. z 2019, poz. 595) oraz, że dysponuje środkami transportu przeznaczonymi do realizacji zamówienia dostosowanymi do przewozu brudnej i czystej bielizny, pozytywnie zaopiniowanymi przez Państwową Stację Sanitarno –Epidemiologiczną.

Ocena spełnienia w/w warunków dokonana będzie metodą spełnia/nie spełnia na podstawie złożonych z ofertą oświadczeń zgodnie z wzorem zał.3 i 4 i dokumentów do zaproszenia.

5) Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy wraz z ofertą.

- 1. aktualny odpis** z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 2. oryginał pełnomocnictwa** (pełnomocnictw), jeżeli oferta będzie podpisana przez pełnomocnika;
- 3. wypełniony formularz oferty** stanowiący załącznik nr 2 do zaproszenia (*wykonawca może złożyć ofertę na własnym formularzu, lecz jej treść musi być zgodna z treścią formularza załączonego do zaproszenia*);
- 4. dokumenty** – do oceny ofert w kryterium jakości (*nie podlegające uzupełnieniu!*):
 - 4.1 procedury prania** (w tym procedury postępowania z bielizną skażoną) **i utrzymania stanu sanitarno-epidemiologicznego pomieszczeń pralni** (uwzględniające wykaz środków piorących, dezynfekcyjnych i wybielających dedykowanych do przedmiotowej usługi).
 - 4.2 plan zapewnienia i kontroli jakości.**
- 5 w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej:**
 - 5.1** wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane (należy wypełnić załącznik nr 4 do zaproszenia), oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania;
 - 5.2** wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego, w szczególności: wyposażenie pralni w urządzenia pralnicze, prasowalnice, maglownice, sterylizator, których wydajność na dobę zabezpieczy prawidłowe i terminowe wykonanie umowy oraz wykaz środków transportu wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami należy wypełnić załącznik nr 5 do zaproszenia);
- 6. w celu potwierdzenia że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego:**
 - 6.1** opinia Państwowej Inspekcji Sanitarnej potwierdzająca, że pomieszczenia, w których będzie realizowana usługa objęta niniejszym zamówieniem publicznym, odpowiadają wymaganiom sanitarno-higienicznym określonym w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 26 marca 2019 r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. z 2019, poz. 595);
 - 6.2** aktualna opinia sanitarna wydana przez właściwego Państwowego Inspektora Sanitarnego, dotycząca dopuszczenia do użytkowania środków transportu, jakich Wykonawca zamierza użyć do wykonania usługi;
 - 6.3** aktualne wyniki badań mikrobiologicznych wykonanych w pralni Wykonawcy celem potwierdzenia skuteczności dezynfekcji zgodnie z wymogami zaproszenia, wystawione nie wcześniej, niż 3 m-ce przed upływem terminu składania ofert;
 - 6.4** aktualne wyniki z ostatniej przeprowadzonej kontroli sanitarno-epidemiologicznej przeprowadzonej przez właściwą Państwową Inspekcję Sanitarną.
- 7.** W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców dokumenty o których mowa w pkt.1 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, a w zakresie warunków określonych: w pkt 4) ppkt. 1.1 lit. a) zaproszenia musi spełniać co najmniej jeden z nich, a w zakresie w pkt 4) ppkt. 1.1 lit. b) co najmniej jeden z nich lub wszyscy wykonawcy łącznie.

8. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczących wykonawcy, mogą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę albo wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego - odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
9. Oświadczenia dotyczące wykonawcy/wykonawców występujących wspólnie składane są w oryginale. Dokumenty inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.
10. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski.
11. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 1913)” i dołączone do oferty, zaleca się, aby były trwale, oddzielnie spięte.
12. Zgodnie z art.11 ust.2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 1913) – **przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się:** informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi **podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.** Brak takiego zastrzeżenia spowoduje, że cała oferta może zostać ogólnie udostępniona. Wykonawca nie może zastrzec informacji takich jak: jego nazwa (firma) oraz adres, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
13. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

Wszystkie w/w dokumenty, mają być złożone w terminie określonym w pkt.9) niniejszego zaproszenia.

Brak jakiegokolwiek dokumentu spowoduje odrzucenie oferty.

6) Opis sposobu obliczania ceny oferty.

1. Cenę oferty należy podać w złotych polskich za 1 kg prania. W cenie należy uwzględnić wszelkie koszty usługi (wszystkie czynności niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia, w szczególności czynności określone w załączniku nr 1 do zaproszenia - opis przedmiotu zamówienia), podatki oraz rabaty, opusty itp., których wykonawca zamierza udzielić.
2. Obliczając cenę oferty należy podać wartość netto, wskazać wysokość i kwotę należnego podatku od towarów i usług VAT, oraz wynikającą z sumy wartości netto i podatku VAT wartość brutto. Ponadto w ofercie należy podać cenę za cały okres świadczenia usługi tj. 12 miesięcy (przewidywana ilość prania 40 400 kg).
3. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w PLN.

7) Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej:

1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę, spośród ważnych ofert złożonych w postępowaniu, na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w siwz.
2. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

2.1. Cena brutto za całość usługi-85%

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \times 85 \%$$

gdzie:

C- wartość punktowa kryterium „cena”

c_n – najniższa cena ze wszystkich ważnych badanych ofert ;

c_b – cena badanej oferty.

2.2. Jakość usługi– 15%- metoda punktowa na podstawie załączonych do oferty **procedur prania i utrzymania stanu sanitarno-epidemiologicznego** pomieszczeń pralni, w tym metody prania i wykazu środków piorących, dezynfekcyjnych i wybielających i ich skuteczność, w celu potwierdzenia zapewnienia odpowiedniej jakości realizowanego zamówienia oraz **planu zapewnienia i kontroli jakości**.

a) **Na podstawie procedur prania i utrzymania stanu sanitarno – epidemiologicznego** będzie oceniana organizacja pracy Wykonawcy, organizacja prac dotyczących transportu bielizny, metody prania oraz środki piorące i wybielające ich dobór i zastosowanie, opis zatwierdzonego procesu technologicznego prowadzonego odrębnie w zależności od występujących zabrudzeń i skażeń w wydzielonych urządzeniach, podział środowiska na obszary i strefy sanitarne itp.

W ramach powyższego podkryterium punkty przyznaje się w skali od 1 do 5 w następujący sposób:

- oferta, w której wykonawca przedstawił procedury prania i utrzymania stanu sanitarno-epidemiologicznego uwzględniające m.in. metody prania (w tym zatwierdzony proces technologiczny prowadzony odpowiednio do zabrudzeń i skażeń) oraz wykaz środków chemicznych planowanych do wykorzystania podczas realizacji zamówienia, organizację pracy, transport bielizny, **w stopniu bardzo dobrym** gwarantującym efektywne wykonanie zamówienia, otrzymuje **od 4 do 5 punktów**;

- oferta, w której wykonawca przedstawił procedury prania i utrzymania stanu sanitarno-epidemiologicznego uwzględniające m.in. metody prania (w tym zatwierdzony proces technologiczny prowadzony odpowiednio do zabrudzeń i skażeń) oraz wykaz środków chemicznych planowanych do wykorzystania podczas realizacji zamówienia, organizację pracy, transport bielizny **w stopniu dobrym** gwarantującym efektywne wykonanie zamówienia, otrzymuje **od 2 do 3 punktów**;

- oferta, w której wykonawca przedstawił procedury prania i utrzymania stanu sanitarno-epidemiologicznego uwzględniające m.in. metody prania (w tym zatwierdzony proces technologiczny prowadzony odpowiednio do zabrudzeń i skażeń) oraz wykaz środków chemicznych planowanych do wykorzystania podczas realizacji zamówienia, organizację pracy, transport bielizny **w stopniu dostatecznym** gwarantującym efektywne wykonanie zamówienia, otrzymuje **1 punkt**.

b) **Plan zapewnienia i kontroli jakości**, powinien zawierać w szczególności: opis działań Wykonawcy gwarantujących dobrą jakość świadczonych usług od momentu odebrania brudnej bielizny, poprzez proces prania, kontrolę wypranej bielizny, do momentu przekazania czystej bielizny Zamawiającemu. Plan zapewnienia i kontroli jakości powinien obejmować m.in. politykę jakości, organizację zarządzania jakością, kontrolę wykonywanej usługi, plan działań na rzecz zapewnienia jakości, w tym odpowiedzialność osób wykonujących usługę, organizację pracy, sposób nadzorowania usługi pralniczej, kontrolę jakości na różnych etapach świadczenia usługi, postępowanie z niezgodnościami (w tym zwrotami/ reklamacjami).

W ramach powyższego podkryterium punkty przyznaje się w skali od 1 do 5 w następujący sposób:

- oferta, w której wykonawca przedstawił plan zapewnienia i kontroli jakości prania, który **w stopniu bardzo dobrym** gwarantuje kontrolę jakości, otrzymuje **od 4 do 5 punktów**;

- oferta, w której wykonawca przedstawił plan zapewnienia i kontroli jakości prania, który **w stopniu dobrym** gwarantuje kontrolę jakości, otrzymuje **od 2 do 3 punktów**;

- oferta, w której wykonawca przedstawił plan zapewnienia i kontroli jakości prania, który **w stopniu dostatecznym** gwarantuje kontrolę jakości, otrzymuje **1 punkt**.

Zamawiający nie może narzucać Wykonawcom (profesjonalistom) metod wykonywania usługi przez ich oferowanej. To Wykonawca ma zastosować takie metody prania, organizację pracy, kontrolę jakości na różnych etapach świadczenia usługi, by zapewnić wykonanie usługi na najwyższym poziomie.

Zamawiający, jeżeli będzie mógł na podstawie przedłożonych dokumentów zróżnicować przedstawione do oceny procedury oraz plan zapewnienia i kontroli jakości to wskaże procedurę/plan najlepsze, którym przyzna maksymalną ilość punktów. A usługom ocenionym jako gorsze od najlepszej i lepsze od najgorszej, przyzna liczbę punktów pośrednią pomiędzy 1 a liczbą maksymalną.

Oferta, która w zakresie któregośkolwiek z ww. dokumentów jest niedostateczna (nie osiągnie minimalnego poziomu merytorycznego, nie gwarantuje minimalnego poziomu jakości) zostanie odrzucona.

Kryterium jakość będzie obliczone wg wzoru:

$$J = \frac{J_b}{J_m} \times 100 \times 15 \%$$

gdzie:

J- wartość punktowa kryterium „jakość”

J_b – suma punktów pozycji badanych ofert ;

J_m- maksymalna ilość punktów do uzyskania w tym kryterium (10 pkt).

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów w skali 100 punktowej obliczonych wg następującego wzoru:

$$X = C + J$$

gdzie:

X - ilość punktów badanej oferty;

C - ilość punktów badanej oferty w kryterium cena ;

J - ilość punktów badanej oferty w kryterium jakość

4. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

8) Wyjaśnienia dotyczące treści zaproszenia do składania ofert.

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści zaproszenia do składania ofert.

2. Prośbę o wyjaśnienia należy przysyłać do dnia **30.09.2021r. do godz. 12.00**, na adres:

Szpital Specjalistyczny Chorób Płuc „Odrodzenie”

im. Klary Jelskiej

ul. Gładkie 1

34-500 Zakopane

nr faksu : 18/20 146 32

e-mail: b.kreft@szpitalodrodzenie.pl

znak sprawy: A.ZP-24-10/21

Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

- Bernadetta Budzyk – – Pielęgniarka Epidemiologiczna tel. 18/20 150 45 wew. 146 fax.: 18 / 20 146 32

- Barbara Kreft - Specjalista ds. zamówień publicznych i administracji
tel. 18 20 150 45 wew. 172

9) Termin i miejsce składania ofert:

Ofertę należy złożyć w **Sekretariacie Szpitala, ul. Gładkie 1, Zakopane, pok. nr 03 (niski parter budynku)** opatrzoną własnoręcznym podpisem lub drogą elektroniczną na adres e-mail: b.kreft@szpitalodrodzenie.pl opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym **w terminie do dnia 05.10.2021 r. do godz. 11.00**

Dopuszcza się składanie skanu ofert drogą elektroniczną (tj. nie opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym), potwierdzonych niezwłocznie pisemnie. W takim przypadku należy przesłać niezwłocznie oryginał oferty na ww. adres Zamawiającego.

Oferty otrzymane po terminie składania ofert nie będą rozpatrywane.

10) Postanowienia dotyczące niniejszego zapytania:

1. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - 2.1 wyjaśniania treści ofert z Wykonawcami w przypadku gdy oferty są niejednoznaczne, niejasne lub budzą wątpliwości;
 - 2.2 wyjaśnienia wątpliwości w zakresie rażąco niskiej ceny wraz z ewentualnym odrzuceniem oferty w przypadku potwierdzenia tego faktu, bądź braku wyjaśnień ze strony Wykonawcy;
 - 2.3 wezwania do uzupełniania lub poprawiania lub udzielenia wyjaśnień oświadczeń/dokumentów/pełnomocnictw niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, w terminie przez siebie wskazanym, w przypadku stwierdzenia ich braków, błędów, wątpliwości;
 - 2.4 poprawienia w treści oferty oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona;
 - 2.5 odrzucenia oferty, której treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego;
 - 2.6 odrzucenia oferty, jeżeli jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 2.7 odrzucenia oferty, jeżeli zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 2.8 odrzucenia oferty zawierającej błędy w obliczeniu ceny (np. błędna stawka podatku VAT);
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania, jeżeli cena oferty najkorzystniejszej przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny oferty najkorzystniejszej,
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania postępowania lub zmiany postępowania na każdym jego etapie lub unieważnienia postępowania lub niedokonania wyboru Wykonawcy, bez podania przyczyny. Jednocześnie Zamawiający informuje, iż zgodnie z obowiązującym prawem niniejsze Zaproszenie nie stanowi oferty w myśl art. 66 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2020r. poz. 1740 ze zm.), jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021r. poz. 1129 ze zm.).
5. Wykonawcom nie przysługuje żadne roszczenie względem Zamawiającego w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z uprawnienia wskazanego w pkt.4.

11) Informacja o korzystaniu z podwykonawców.

Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom i podania firm podwykonawców, o ile są już znane a także wykazania, iż podwykonawca spełnia odpowiednie warunki i wymagania określone przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu do wykonania wskazanego zakresu zamówienia.

12) Informacja o przetwarzaniu danych osobowych - dotyczy wykonawcy będącego osobą fizyczną

Na podstawie artykułu 13 ust. 1 i ust. 2 oraz art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego I Rady (EU) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych tj. RODO), informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szpital Specjalistyczny Chorób Płuc „Odrodzenie” im. Klary Jelskiej w Zakopanem z siedzibą: 24 – 500 Zakopane, ul. Gładkie 1, wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000007565, wpisany przez Wojewodę Małopolskiego do Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą pod numerem 000000006064, posiadający numer NIP 736-14-54-134, REGON 000295171,

tel. 18 20 016 26, fax.18 20 146 32, e-mail: administracja@szpitalodrodzenie.pl,
www.szpitalodrodzenie.pl

2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – e-mail: iod@szpitalodrodzenie.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu wyboru wykonawcy, zawarcia umowy oraz realizacji umowy.
4. Pani/Pana dane osobowe mogą zostać ujawnione właściwym organom oraz podmiotom upoważnionych zgodnie z obowiązującym prawem.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie kategorią archiwalną dokumentacji postępowania.
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolny, ale konieczny dla wyboru wykonawcy, zawarcia umowy oraz realizacji umowy.
7. Pani/Pana dane osobowe nie są przekazywane do odbiorców w państwach trzecich, tj. poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG) lub do organizacji międzynarodowych.
8. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - żądania od Administratora Danych Osobowych dostępu do swoich danych osobowych, ich sprawdzenia, sprostowania,
 - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
 - wniesienia skargi do organu nadzorczego
9. W przypadku, gdy przed zawarciem umowy zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO wpływa na zmianę treści złożonej oferty, w sposób mający lub mogący mieć wpływ na wynik postępowania, zamawiający odrzuca ofertę zawierającą dane osobowe, których przetwarzanie ma zostać ograniczone.
10. W przypadku przekazywania zamawiającemu danych osobowych w sposób inny niż od osoby, której dane dotyczą, Wykonawca zobowiązany jest do podania osobie, której dane dotyczą informacji, o których mowa w art. 14 RODO.
11. Administrator Danych Osobowych nie podejmuje w oparciu o Pani/Pana dane osobowe zautomatyzowanych decyzji, w tym nie będzie dokonywać profilowania, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.
12. Administrator Danych Osobowych dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym, czy umyślnym, zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.

Zamawiający informuje, iż do przedmiotowe zapytanie **nie jest postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 11.09.2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021r. poz. 1129 ze zm.)**

Dyrektor
Prof. dr hab. med. Marcin Zieliński

(podpis i pieczęć Kierownik Zamawiającego)

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Formularz ofertowy
3. Wykaz usług
4. Wykaz wyposażenia zakładu
5. Wzór umowy

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywne świadczenie usług pralniczych dla potrzeb Samodzielnego Publicznego Specjalistycznego Szpitala Chorób Płuc w Zakopanem. Zakres usługi obejmuje:
 - odbiór brudnej bielizny (bielizna pościelowa z oddziałów, koce, poduszki, ręczniki, ścierki, bielizna operacyjna (tzn. ubrania i fartuchy operacyjne, obłożenie na stoły operacyjne, serwety i kompresy oraz mopy), odzieży szpitalnej (fartuchy, mundurki lekarskie i pielęgniarские, pidżamy itp.) odzieży roboczej personelu technicznego), zwane dalej **bielizną** z siedziby Zamawiającego własnym transportem,
 - pranie bielizny z dezynfekcją chemiczno-termiczną,
 - naprawa rzeczy uszkodzonych tzn. przesywanie na maszynie szwem ciągłym, naprawienie szwów bocznych, zszywanie rozdartych części bielizny, wszycie suwaka, gumki, uzupełnienie troków, guzików itp. Koszty potrzebnych/ użytych materiałów ponosi Wykonawca,
 - prasowanie i maglowanie bielizny,
 - pakowanie czystej bielizny,
 - oznakowanie i przekazywanie do prania bielizny w sposób odpowiedni dla Zamawiającego
 - dowóz czystej bielizny do siedziby zamawiającego własnym transportem
2. **Przewidywana ilość bielizny** do prania wyniesie w skali miesiąca ok. **3366 kg** co daje ok. **40400 kg** w skali całej umowy. Zamawiający zastrzega, że przewidywana ilość prania służy do obliczenia wartości zamówienia. Faktyczny zakres usługi uzależniony będzie od potrzeb Zamawiającego (związanych z ilością hospitalizowanych pacjentów, zatrudnionego personelu), dlatego w czasie realizacji umowy może ulec zmianie (zmniejszeniu/ zwiększeniu). Jednakże zmniejszenie zakresu usługi nie przekroczy 20% całości zamówienia. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie z tytułu nie zrealizowania umowy w całości.
3. Proces prania bielizny szpitalnej winien odbywać się w pralni z wydzieloną strefą brudną i czystą, przy zastosowaniu odpowiedniego rodzaju śluzu, z zastosowaniem automatycznego systemu dozującego środki dezynfekcyjne i piorące, w urządzeniach kontrolujące parametry procesu prania i dezynfekcji, w urządzeniach tych powinna być możliwość zastosowania programu wstępnej dezynfekcji dla bielizny skażonej i zanieczyszczonej.
4. **Ogólne zasady świadczenia przedmiotowej usługi.**
 - 4.1. **Odbiór i transport brudnej bielizny szpitalnej:**
 - a) Odbiór brudnej bielizny od poniedziałku do soboty w godz. 8.00 - 10.00.
 - b) Magazyn brudnej bielizny znajduje się w suterrenach szpitala. Bielizna zabrudzona materiałem biologicznym zapakowana jest w worki koloru czerwonego, przy czym bielizna skażona zapakowana jest w dodatkowy worek i opisana hasłem "skażone". Jeżeli w pralni stosowane są worki rozpuszczalne w wodzie do transportu bielizny skażonej Wykonawca zobowiązany jest do ich dostarczenia na oddziały szpitalne. Pozostała bielizna pakowana jest w worki koloru niebieskiego. Wszystkie worki są szczelnie zamknięte.
 - c) Każdorazowe przekazanie brudnej bielizny musi być potwierdzone pisemnie przez upoważnionych przedstawicieli stron na dowodzie/druku przekazania zawierającym specyfikację asortymentowo – ilościową.
 - d) Maksymalny czas prania bielizny - 24 h od momentu odbioru bielizny od Zamawiającego do momentu przekazania czystej bielizny do Zamawiającego. Dotyczy to także prania odzieży roboczej pracowników medycznych i niemedycznych, która jest pakowana osobno i opisana " odzież pracownicza".

- e) W razie braku czystej bielizny w Szpitalu, w sytuacjach awaryjnych, Wykonawca może być poproszony telefonicznie o wcześniejszy zwrot upranego asortymentu.
- f) W okresie kumulacji dni wolnych, w dniu poprzedzającym święto, dodatkowy odbiór brudnej i dostawa czystej bielizny.
- g) Transport bielizny brudnej i czystej winien odbywać się oddzielnymi środkami transportu lub takimi, które posiadają szczelną i podzielną komorę ładunkową, zabezpieczającą przed kontaktem bielizny brudnej i czystej. Jeżeli środek transportu nie posiada szczelnej podzielnej komory, to najpierw powinna być dowożona czysta bielizna, następnie zabierana brudna (komora ładunkowa samochodu musi być dezynfekowana pomiędzy ładunkami brudnym a czystym).
- h) Wykonawca odpowiada za przejęty ładunek brudnej bielizny szpitalnej z chwilą jego pobrania i załadunku.
- i) Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć ładunek brudnej bielizny szpitalnej przed uszkodzeniem, dostępem osób trzecich, wpływem czynników zewnętrznych oraz wpływem ładunku na otoczenie.

4.2. Pranie brudnej bielizny:

- a) Wymagane jest stosowanie oddzielnych cykli prania bielizny z oddziałów szpitala, bloku operacyjnego, odzieży roboczej pracowników medycznych i niemedyceńskich oraz bielizny skażonej, która jest dodatkowo oznakowana przez Zamawiającego.
- b) Wykonawca gwarantuje nie mieszanie bielizny szpitalnej z bielizną z innych placówek.
- c) Pranie bielizny powinno odbywać się według procedur dostosowanych do stanu zabrudzenia i gwarantujących wysoką jakość wypranej odzieży (zarówno pod względem bakteriologicznym i higienicznym).
- d) Pranie bielizny skażonej winno odbywać się we wsadzie wydzielonym i w pralnicy bębnowej, z gwarantowaną skutecznością sporobójczą (w szpitalu zdarzają się przypadki zakażeń *Clostridium difficile*) – powinna być opracowana stosowna procedura postępowania w pralni z bielizną skażoną.
- e) Do prania winny być używane środki piorące, wybielające i dezynfekujące dopuszczone do obrotu i użytkowania posiadające dokumenty odpowiednio potwierdzające dopuszczenie do obrotu i użytkowania, przeznaczone do stosowania w zakładach opieki zdrowotnej, zgodnie z obowiązującymi przepisami w szczególności: przepisami ustawy z dnia 9 października 2015r. o produktach biobójczych (t.j. Dz. U. 2021 r. poz. 24), ustawy z dnia 25 lutego 2011 r. o substancjach chemicznych i ich mieszaninach (t.j. Dz.U. 2020 r. poz. 2289)
- f) Zastosowane przez Wykonawcę metody prania, suszenia, maglowania i prasowania muszą być dostosowane do odebranego asortymentu oraz nie mogą powodować zmian struktury, koloru i kształtu tego asortymentu.
- g) Maszyny i urządzenia używane w procesie prania muszą być w dobrym stanie technicznym oraz muszą odpowiadać normie CE w zakresie bezpieczeństwa (jeśli nie posiadają znaku CE, to powinny być dostosowane do obowiązujących przepisów).
- h) Maglowanie lub prasowanie bielizny należy prowadzić w sposób ograniczający jej kontakt z innymi powierzchniami i czynnikami, które mogłyby spowodować jej zakażenie lub zabrudzenie.
- i) Wykonawca powinien oddzielić rzeczy uszkodzone i naprawić je tzn. przesyć na maszynie szwem ciągłym, naprawić szwy boczne, zszyć rozdarte części bielizny, wszyć suwak, gumki uzupełnić troki, guziki itp. ponosząc koszty potrzebnych/ użytych materiałów.
- j) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za rzeczy uszkodzone w czasie prania, maglowania i prasowania, jak również w czasie transportu. Jeśli uszkodzenie ze względów funkcjonalnych i/lub estetycznych nie pozwala na dalsze użytkowanie bielizny, Wykonawca ponosi koszty związane z jej odkupieniem.

4.3. Dostawa i transport czystej bielizny:

- a) Dostawy czystej bielizny od poniedziałku do soboty w godz. 8.00 - 10.00;

- b) Magazyn czystej bielizny znajduje się w suterrenach szpitala.
- c) Czysta bielizna powinna być szczelnie zapakowana w worki foliowe, a w czasie transportu w dodatkowy worek tak aby zabezpieczyć bieliznę przed zabrudzeniem.
- d) Fartuchy i mundurki personelu, z wyjątkiem odzieży operacyjnej, powinny być prasowane i dostarczane w stanie powieszonym i zafoliowane.
- e) Czysta bielizna będzie dostarczana posegregowana asortymentowo w opakowaniach zabezpieczających przed wtórnym zabrudzeniem (zakażeniem), umożliwiającymi odbiór rodzajowo-asortymentowy bez konieczności otwierania opakowania.
- f) Każdorazowe przekazanie czystej bielizny musi być potwierdzone pisemnie przez upoważnionych przedstawicieli stron na dowodzie druku przekazania zawierającym specyfikację asortymentowo – ilościową.

4.4. Pozostałe warunki:

- a) Bielizna szpitalna jest odbierana w rozliczeniu sztukowym i oddawana Szpitalowi w tym samym systemie, natomiast rozliczenie finansowe za bieliznę następuje w przeliczeniu na kilogramy.
- b) Organizacja transportu, załadunku i rozładunku bielizny szpitalnej ma gwarantować nie krzyżowanie się dróg czystych i brudnych oraz wykluczać kontakt czystej bielizny z brudną.
- c) Pralnia, w której wykonywane będą usługi musi posiadać zezwolenie właściwego organu sanitarno-epidemiologicznego na pranie bielizny szpitalnej
- d) Wykonawca ponosi koszty związane z: transportem (w tym zabezpieczenia bielizny na czas transportu - worki, folia), naprawą uszkodzonej bielizny, odkupieniem rzeczy zgubionych, zniszczonych oraz dostarczeniem druków wymaganych do rozliczenia ze Szpitalem, o których mowa w pkt 4.1 lit c).
- e) Wykonawca jest odpowiedzialny za gospodarkę odpadami powstałymi w wyniku realizowania przedmiotu zamówienia.

4.5. Ocena stanu higienicznego:

- a) Wykonawca zobowiązany jest do okresowego wykonywania badań mikrobiologicznych w pralni potwierdzających skuteczność dezynfekcji (strefa brudna, czysta, z magła, urządzenia do prasowania, regałów do czystej bielizny, rąk personelu -dwóch pracowników, komory ładunkowej samochodu transportowego). Wyniki badań mikrobiologicznych Wykonawca dostarczy Pielęgniarce Epidemiologicznej Zamawiającego przynajmniej raz na kwartał.
- b) Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć kopię dokumentacji z kontroli przeprowadzonych przez właściwą stację sanitarno-epidemiologiczną raz na rok, jeżeli taka kontrola odbyła się.
- c) Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco dbać o właściwy stan sanitarno-epidemiologiczny pomieszczeń pralni, otoczenia oraz środków transportu stosując odpowiednie procedury, które udostępni Zamawiającemu, niezwłocznie po zawarciu umowy.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonywania audytów i kontroli jakości usługi u Wykonawcy.

.....
/nazwa lub imię i nazwisko wykonawcy,
Adres, NIP, REGON/

FORMULARZ OFERTY

W odpowiedzi na zaproszenie do składania ofert na **Sukcesywne świadczenie usług pralniczych – znak A.ZP.24-10/21**, składam(y) poniższą ofertę:

Cena netto za 1 kg prania :..... **zł**

Podatek VAT% **tj.** **zł**

Cena brutto za 1 kg prania :: **zł**

Łączna cena za cały okres świadczenia usługi tj. 12 miesięcy (40400 kg prania):

netto: **zł**

brutto: **zł**

Oświadczam(y), że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego.

Oświadczam(y), iż usługę będę(my) świadczyć sukcesywnie w terminie:
12 miesięcy od podpisania umowy.

Oświadczam(y), że akceptuję(my) 21 dniowy termin płatności faktury zatwierdzonej przez zamawiającego.

Oświadczam(y), iż zapoznałem(liśmy) się z opisem przedmiotu zamówienia i wymogami Zamawiającego i nie wnoszę(simy) do nich żadnych zastrzeżeń.

Oświadczam(y), że posiadam(y) niezbędne uprawnienia, kwalifikacje, wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia.

Oświadczam(y), że będę(my)/nie będę(my)* korzystać z podwykonawców.

Oświadczam(y), iż powierzam(y) podwykonawcy(om) następujący zakres rzeczowy*:

.....
.....

Oświadczam(y), że akceptuję(my) wzór umowy, stanowiący załącznik nr 5 do zaproszenia.

Oświadczam(y), że wypełniłem(śmy) obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu^{1*}

OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:

¹ W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia przez jego wykreślenie) .

Imię i nazwisko	
Ades:	
Nr telefonu, nr faksu	
Adres e-mail	

Miejscowość, dnia r.

.....
(podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

* *niepotrzebne skreślić*

Zał. nr 3 do zaproszenia

nazwa lub imię i nazwisko wykonawcy, Adres, NIP, REGON	
---	--

Wykaz wykonanych w ciągu ostatnich trzech lat usług

Lp.	Nazwa i adres podmiotu na rzecz usługi zostały wykonane	Wartość zamówienia brutto [PLN]	Przedmiot zamówienia (zakres musi potwierdzać spełnianie warunków postawionych przez Zamawiającego)	Okres realizacji zamówienia (daty wykonania) (od dzień-miesiąc -rok do dzień-miesiąc- rok)	
				początek	koniec

W załączeniu do wykazu przedkładam(y) dowody, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie:

.....
.....
.....

.....
(Miejscowość, data)

.....
(Podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

Zał. nr 4 do zaproszenia

nazwa lub imię i nazwisko wykonawcy, Adres, NIP, REGON	
---	--

**Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych
Wykonawcy w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do
dysponowania tymi zasobami**

Lp.	Opis (rodzaj, nazwa producenta, model)	ilość	informacja o podstawie dysponowania

.....
(Miejscowość, data)

.....
(Podpis upoważnionego przedstawiciela
wykonawcy)

Projekt umowy

Zawarta w dniu roku w Zakopanem pomiędzy:
Szpitalem Specjalistycznym Chorób Płuc "Odrodzenie" im. Klary Jelskiej w Zakopanem,
ul. Gładkie 1, zarejestrowanym w Krajowym Rejestrze Sądowym -rejestrze stowarzyszeń,
innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych
zakładów opieki zdrowotnej pod nr 0000007565, prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla
Krakowa - Śródmieścia w Krakowie XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru
Sądowego oraz zarejestrowanym w rejestrze podmiotów wykonujących działalność
lecniczącą pod nr 000000006064, prowadzonym przez Wojewodę Małopolskiego, NIP:
736-14-54-134, REGON 000295171

reprezentowanym przez:

Dyrektora – dr hab. med. Marcina Zielińskiego

za kontrasygnatą Główniej Księgowej- mgr Jadwigi Radom

zwanym w dalszej części niniejszej umowy Zamawiającym

a

.....
reprezentowanym przez

.....
zwanym w dalszej części niniejszej

§ 1

Przedmiot umowy i sposób realizacji

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje obowiązek starannego działania w zakresie usług pralniczych dla potrzeb Szpitala Specjalistycznego Chorób Płuc „Odrodzenie” w Zakopanem zgodnie ze złożoną ofertą, na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym oraz zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.
2. Zakres usługi obejmuje:
 - 1) odbiór brudnej bielizny (bielizna pościelowa z oddziałów, koce, poduszki, ręczniki, ścierki, bielizna operacyjna (tzn. ubrania i fartuchy operacyjne, obłożenie na stoły operacyjne, serwety i kompresy oraz mopy), odzież szpitalnej (fartuchy, mundurki lekarskie i pielęgniarskie, pidżamy itp.) odzież roboczej personelu technicznego), zwane dalej **bielizną** z siedziby Zamawiającego własnym transportem,
 - 2) pranie bielizny z dezynfekcją chemiczno-termiczną,
 - 3) naprawa rzeczy uszkodzonych tzn. przesyćcie na maszynie szwem ciągłym, naprawienie szwów bocznych, zszywanie rozdartych części bielizny, wszycie suwaka, gumki, uzupełnienie troków, guzików itp. Koszty potrzebnych/ użytych materiałów ponosi Wykonawca,
 - 4) prasowanie i maglowanie bielizny,
 - 5) pakowanie czystej bielizny,
 - 6) oznakowanie przekazywanie do prania bielizny w sposób odpowiedni dla Zamawiającego
 - 7) dowóz czystej bielizny do siedziby zamawiającego własnym transportem
3. **Przewidywana ilość bielizny** do prania wyniesie w skali miesiąca ok. **3366 kg** co daje ok. **40400 kg** w skali całej umowy. Zamawiający zastrzega, że przewidywana ilość prania służy do obliczenia wartości zamówienia. Faktyczny zakres usługi uzależniony będzie od potrzeb Zamawiającego (związanych z ilością hospitalizowanych pacjentów, zatrudnionego personelu), dlatego w czasie realizacji umowy może ulec zmianie (zmniejszeniu). Jednakże zmniejszenie zakresu usługi nie przekroczy 20% całości zamówienia. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie z tytułu nie zrealizowania umowy w całości.

4. Proces prania bielizny szpitalnej winien odbywać się w pralni z wydzieloną strefą brudną i czystą, przy zastosowaniu odpowiedniego rodzaju śluzy, z zastosowaniem automatycznego systemu dozującego środki dezynfekcyjne i piorące, w urządzeniach kontrolujące parametry procesu prania i dezynfekcji, w urządzeniach tych powinna być możliwość zastosowania programu wstępnej dezynfekcji dla bielizny skażonej i zanieczyszczonej.

5. **Ogólne zasady świadczenia przedmiotowej usługi.**

5.1. **Odbiór i transport brudnej bielizny szpitalnej:**

- a) Odbiór brudnej bielizny od poniedziałku do soboty w godz. 8.00 - 10.00.
- b) Magazyn brudnej bielizny znajduje się w suterenach szpitala. Bielizna zabrudzona materiałem biologicznym zapakowana jest w worki koloru czerwonego, przy czym bielizna skażona zapakowana jest w dodatkowy worek i opisana hasłem "skażone". Jeżeli w pralni stosowane są worki rozpuszczalne w wodzie do transportu bielizny skażonej Wykonawca zobowiązany jest do ich dostarczenia na oddziały szpitalne. Pozostała bielizna pakowana jest w worki koloru niebieskiego. Wszystkie worki są szczelnie zamknięte.
- c) Każdorazowe przekazanie brudnej bielizny musi być potwierdzone pisemnie przez upoważnionych przedstawicieli stron na dowodzie/druku przekazania zawierającym specyfikację asortymentowo – ilościową.
- d) **Maksymalny czas prania bielizny - 24 h od momentu odbioru bielizny od Zamawiającego do momentu przekazania czystej bielizny do Zamawiającego.**
- e) W razie braku czystej bielizny w Szpitalu, w sytuacjach awaryjnych, Wykonawca może być poproszony telefonicznie o wcześniejszy zwrot upranego asortymentu.
- f) W okresie kumulacji dni wolnych, w dniu poprzedzającym święto, dodatkowy odbiór brudnej i dostawa czystej bielizny.
- g) Transport bielizny brudnej i czystej winien odbywać się oddzielnymi środkami transportu lub takimi, które posiadają szczelną i podzielną komorę ładunkową, zabezpieczającą przed kontaktem bielizny brudnej i czystej. Jeżeli środek transportu nie posiada szczelnej podzielnej komory, to najpierw powinna być dowożona czysta bielizna, następnie zabierana brudna (komora ładunkowa samochodu musi być dezynfekowana pomiędzy ładunkami brudnym a czystym).
- h) Wykonawca odpowiada za przejęty ładunek brudnej bielizny szpitalnej z chwilą jego pobrania i załadunku.
- i) Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć ładunek brudnej bielizny szpitalnej przed uszkodzeniem, dostępem osób trzecich, wpływem czynników zewnętrznych oraz wpływem ładunku na otoczenie.

5.2. **Pranie brudnej bielizny:**

- a) Wymagane jest stosowanie oddzielnych cykli prania bielizny z oddziałów szpitala, bloku operacyjnego oraz bielizny skażonej, która jest dodatkowo oznakowana przez Zamawiającego.
- b) Wykonawca gwarantuje nie mieszanie bielizny szpitalnej z bielizną z innych placówek.
- c) Pranie bielizny powinno odbywać się według procedur dostosowanych do stanu zabrudzenia i gwarantujących wysoką jakość wypranej odzieży (zarówno pod względem bakteriologicznym i higienicznym).
- d) Pranie bielizny skażonej winno odbywać się we wsadzie wydzielonym i w pralni bębnowej, z gwarantowaną skutecznością sporobójczą (w szpitalu zdarzają się przypadki zakażeń *Clostridium difficile*) – powinna być opracowana stosowna procedura postępowania w pralni z bielizną skażoną.
- e) Do prania winny być używane środki piorące, wybielające i dezynfekujące dopuszczone do obrotu i użytkowania posiadające dokumenty odpowiednio potwierdzające dopuszczenie do obrotu i użytkowania, przeznaczone do stosowania w zakładach opieki zdrowotnej, zgodnie z obowiązującymi przepisami w szczególności: przepisami ustawy z dnia 9 października 2015 r. o produktach biobójczych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 24), ustawy z dnia 25 lutego 2011 r. o substancjach chemicznych i ich mieszaninach (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 2289)

- f) Zastosowane przez Wykonawcę metody prania, suszenia, maglowania i prasowania muszą być dostosowane do odebranego asortymentu oraz nie mogą powodować zmian struktury, koloru i kształtu tego asortymentu.
- g) Maszyny i urządzenia używane w procesie prania muszą być w dobrym stanie technicznym oraz muszą odpowiadać normie CE w zakresie bezpieczeństwa (jeśli nie posiadają znaku CE, to powinny być dostosowane do obowiązujących przepisów).
- h) Maglowanie lub prasowanie bielizny należy prowadzić w sposób ograniczający jej kontakt z innymi powierzchniami i czynnikami, które mogłyby spowodować jej zakażenie lub zabrudzenie.
- i) Wykonawca powinien oddzielić rzeczy uszkodzone i naprawić je tzn. przesyć na maszynie szwem ciągłym, naprawić szwy boczne, zszyć rozdarte części bielizny, wszyć suwak, gumki uzupełnić troki, guziki itp. ponosząc koszty potrzebnych/użytych materiałów.
- j) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za rzeczy uszkodzone w czasie prania, maglowania i prasowania, jak również w czasie transportu. Jeśli uszkodzenie ze względów funkcjonalnych i/lub estetycznych nie pozwala na dalsze użytkowanie bielizny, Wykonawca ponosi koszty związane z jej odkupieniem.

5.3. Dostawa i transport czystej bielizny:

- a) Dostawy czystej bielizny od poniedziałku do soboty w godz. 8.00 - 10.00;
- b) Magazyn czystej bielizny znajduje się w suterrenach szpitala.
- c) Czysta bielizna powinna być szczelnie zapakowana w worki foliowe, a w czasie transportu w dodatkowy worek tak aby zabezpieczyć bieliznę przed zabrudzeniem.
- d) Fartuchy i mundurki personelu, z wyjątkiem odzieży operacyjnej, powinny być prasowane i dostarczane w stanie powieszonym i zafoliowane.
- e) Czysta bielizna będzie dostarczana posegregowana asortymentowo w opakowaniach zabezpieczających przed wtórnym zabrudzeniem (zakażeniem), umożliwiającymi odbiór rodzajowo-asortymentowy bez konieczności otwierania opakowania.
- f) Każdorazowe przekazanie czystej bielizny musi być potwierdzone pisemnie przez upoważnionych przedstawicieli stron na dowodzie druku przekazania zawierającym specyfikację asortymentowo - ilościową.

5.4. Pozostałe warunki:

- a) Bielizna szpitalna jest odbierana w rozliczeniu sztukowym i oddawana Szpitalowi w tym samym systemie, natomiast rozliczenie finansowe za bieliznę następuje w przeliczeniu na kilogramy. Przewidywana ilość prania to 3366 kg na miesiąc.
 - b) Organizacja transportu, załadunku i rozładunku bielizny szpitalnej ma gwarantować nie krzyżowanie się dróg czystych i brudnych oraz wykluczać kontakt czystej bielizny z brudną.
 - c) Pralnia, w której wykonywane będą usługi musi posiadać zezwolenie właściwego organu sanitarno-epidemiologicznego na pranie bielizny szpitalnej.
 - d) Wykonawca ponosi koszty związane z: transportem (w tym zabezpieczenia bielizny na czas transportu - worki, folia), naprawą uszkodzonej bielizny, odkupieniem rzeczy zgubionych, zniszczonych oraz dostarczeniem druków wymaganych do rozliczenia ze Szpitalem, o których mowa w pkt 5.1 lit c).
 - e) Wykonawca jest odpowiedzialny za gospodarkę odpadami powstałymi w wyniku realizowania przedmiotu zamówienia.
6. Wykonawca jest odpowiedzialny za gospodarkę odpadami powstałymi w wyniku realizowania przedmiotu zamówienia.
7. Osobą odpowiedzialną za wydawanie i odbiór bielizny będzie upoważniona przez Zamawiającego osoba z firmy sprzątajacej szpital.
8. Strony umowy, każda w swoim zakresie, zapewniają by zdawanie bielizny brudnej do prania oraz odbiór czystej bielizny, jak i jej transport odbywały się zgodnie z wymogami sanitarno-epidemiologicznymi.
9. Wykonawca oświadcza, iż środków piorące, wybielające oraz dezynfekcyjne, wykazane w procedurach prania nie niszczą tkanin, nie zawierają fosforanów oraz są przeznaczone do stosowania w zakładach opieki zdrowotnej. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany okazać w stosunku do wskazanych

materiałów (środków piorących, wybielających oraz dezynfekcyjnych) karty charakterystyki.

§ 2

Oświadczenia i obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje stosowną bazą do wykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z warunkami wynikającymi z obowiązujących przepisów, zasadami rzetelnej wiedzy i ustalonymi zwyczajami.
3. Wykonawca zobowiązany jest do okresowego wykonywania badań mikrobiologicznych w pralni potwierdzających skuteczność dezynfekcji (wyprana bielizna, strefa brudna, czysta, z magła, urządzenia do prasowania, regałów do czystej bielizny, rąk personelu -dwóch pracowników, komory ładunkowej samochodu transportowego). Wyniki badań mikrobiologicznych Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Pielęgniarce Epidemiologicznej Zamawiającego przynajmniej raz na kwartał.
4. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć kopię dokumentacji z kontroli przeprowadzonych przez właściwą stację sanitarno-epidemiologiczną raz na pół roku, jeżeli taka kontrola odbyła się.
5. Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco dbać o właściwy stan sanitarno-epidemiologiczny pomieszczeń pralni, otoczenia oraz środków transportu stosując odpowiednie procedury oraz środki dezynfekcyjne przeznaczone dla obszaru medycznego zgodnie z normą PN-EN 14885.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonywania audytów i kontroli jakości u Wykonawcy.
7. Wykonawca ma obowiązek w każdym czasie na żądanie Zamawiającego udostępnić pomieszczenia, urządzenia oraz dokumentację związaną z realizacją przedmiotu umowy.
8. Z kontroli sporządzany będzie protokół po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

§3

Warunki reklamacji

1. W przypadku ujawnienia, w trakcie odbioru bielizny czystej, nie później niż do 3 dni roboczych od dnia odebrania, braków ilościowych oraz wad w jakości prania Zamawiający odnotuje ten fakt w dokumencie zdawczo-odbiorczym bielizny odebranej, co będzie równoznaczne ze złożeniem reklamacji.
2. Termin na rozpatrzenie reklamacji wynosi maksymalnie 3 dni robocze od dnia jej złożenia.
3. Wykonawca nie uzna reklamacji dotyczącej braków ilościowych, jeżeli w trakcie odbioru bielizny Zamawiający nie powiadomi go o stwierdzonej w wyniku podjętych czynności kontrolnych niezgodności pomiędzy zadeklarowaną przez Zamawiającego ilością bielizny a faktycznie stwierdzoną przez Wykonawcę.
4. Wykonawca nie uzna reklamacji dotyczącej wad jakości prania, jeżeli przed przystąpieniem do wykonania usługi powiadomi Zamawiającego, że stan bielizny ze względu na trwałe zabrudzenia i uszkodzenia nie gwarantuje właściwej jakości prania. W tej sytuacji pranie bielizny odbywa się na ryzyko Zamawiającego.
5. W przypadku stwierdzenia zasadności reklamacji dotyczącej braków ilościowych, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego uzupełnienia tych braków poprzez zakup brakujących rzeczy lub zwrot pieniędzy za brakujące rzeczy.
6. W przypadku uznania reklamacji, nieprawidłowej jakości usługi, Wykonawca zobowiązuje się do ponownego wykonania usługi na własny koszt.

§ 4

Nadzór nad umową

1. Nadzór nad realizacją umowy sprawuje:
 - 1) ze strony Zamawiającego tel. 18/20 150-45 wew.
 - 2) ze strony Wykonawcy Pan/i tel.
2. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 nie stanowi zmiany niniejszej umowy. Strony zobowiązują się powiadomić o tym fakcie pisemnie.

§ 5

Termin świadczenia usługi

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony tj. na **12 miesięcy** od podpisania umowy
2. Każda ze stron może rozwiązać umowę w okresie jej trwania z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia przypadającego na koniec miesiąca kalendarzowego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w sytuacji, gdy Wykonawca:
 - a) utracił uprawnienia konieczne do prowadzenia działalności;
 - b) dopuścił się uchybień w zakresie przepisów sanitarno - epidemiologicznych, które spowodowały konieczność zamknięcia przedsiębiorstwa Wykonawcy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy bez zachowania terminu wypowiedzenia w przypadku rażącego naruszenia jej postanowień przez wykonawcę, w szczególności, gdy mimo dwukrotnego pisemnego wezwania do należytego wykonania umowy i wyznaczenia w tym celu dodatkowego terminu, Wykonawca nie wywiązał się z ciążących na nim obowiązków.
5. W przypadku odstąpienia umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty jedynie za należycie wykonaną pracę.

§ 6

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie będzie obliczane każdorazowo na podstawie rzeczywistej ilości wypranej bielizny w ciągu miesiąca pomnożonej przez podaną w ofercie ceną jednostkową netto za 1 kg prania w wysokości..... zł plus należny podatek VAT.
2. Wynagrodzenie za cały okres świadczenia usługi zgodnie ze złożoną ofertą przetargową wynosi **netto**:..... zł plus podatek VAT ...% w kwociezł co daje kwotę **brutto**: (słownie złotych:)
3. Strony przewidują możliwość zmiany cen w przypadku określonym w § 9 ust.2 niniejszej umowy.
4. Płatności wynikające z realizacji niniejszej umowy następować będą przelewem na wskazany w treści faktury numer rachunku bankowego Wykonawcy w ciągu 21 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.
5. W przypadku wyboru przez Wykonawcę wysłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej należy ją wysłać do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF): skrócona nazwa skrzynki: Szpital Specjalistyczny Chorób Płuc; Typ/Numer skrzynki PEPPOL: NIP 7361454134.
6. W przypadku nieterminowego uregulowania należności, Zamawiający zapłaci Wykonawcy ustawowe odsetki za opóźnienia w transakcjach handlowych, o których mowa w ustawie z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 424).

§ 7

Kary umowne

1. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia kar umownych za niezgodne z niniejszą umową lub nienależyte wykonanie zobowiązań z umowy wynikających.
2. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości:

- 1) 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 za zwłokę w odbiorze lub dostawie bielizny za każdą godzinę zwłoki, ponad termin określony w umowie w § 1 ust. 5.1 lit. a) i d);
- 2) 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 za każdorazową usługę prania, w której wystąpiła szkoda bądź niewłaściwe wykonanie usługi, ponad obowiązki wynikające z warunków reklamacji określonych w niniejszej umowie;
- 3) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wartości umowy na dzień odstąpienia.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Zamawiający kary umowne może potrącić z faktur Wykonawcy.

§ 8

Sposób wykonania/Podwykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienia własnymi siłami, bez udziału podwykonawców*/ przy udziale podwykonawców*
2. Wykonawca zamierza zlecić podwykonawcy (nazwa firmy i osoby do kontaktu) następujący zakres czynności:(*zapisy zostaną doprecyzowane po wyborze Wykonawcy i przed przystąpieniem do realizacji zamówienia*).
3. Dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, o których mowa w ust. 2:
Adres.....; tel.:;
fax:.....; adres mail:
4. Wykonawca zobowiązany jest zawiadamiać Zamawiającego o wszelkich zmianach danych o których mowa w ust. 3, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazywać informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usługi.
5. Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany podwykonawca samodzielnie spełnia w stopniu nie mniejszym niż wykonawca, wymogi/warunki zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia dotyczące realizacji powierzonego zakresu zamówienia.
6. Zatrudnienie podwykonawcy bez uzyskania zgody Zamawiającego stanowi podstawę odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.
7. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

§ 9

Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zgody Stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy w zakresie zmiany cen z uwagi na ustawową zmianę stawki podatku VAT, przy czym zmianie ulegnie wyłącznie cena brutto – zmiany te następują z mocy prawa i obowiązują od dnia obowiązywania odpowiednich przepisów.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Integralną częścią umowy są:
 - załącznik nr 1 – oferta wykonawcy
 - procedury prania i utrzymania stanu sanitarno-epidemiologicznego pomieszczeń pralni (uwzględniające wykaz środków piorących, wybielających oraz dezynfekcyjnych)

dedykowanych do wykonania przedmiotowej usługi) oraz plan zapewnienia i kontroli jakości w formacie PDF w wersji elektronicznej - na nośniku CD.

3. Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....

Zamawiający

.....

Wykonawca