



**SZPITAL SPECJALISTYCZNY CHOROBY PŁUC „ODRODZENIE”
im. Klary Jelskiej**

UL. GŁADKIE 1, 34-500 ZAKOPANE

tel. 18/ 20 150 45,

fax. 18/ 20 146 32

e-mail: administracja@szpitalodrodzenie.pl

www.szpitalodrodzenie.pl

NIP: 736-14-54-134

REGON 0295171

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZETARG NIEOGRANICZONY

Dostawa, instalacja i uruchomienie cyfrowego, mobilnego aparatu rentgenowskiego na potrzeby Szpitala Specjalistycznego Chorób Płuc „Odrodzenie” w Zakopanem

znak postępowania: A.ZP-271-25/20

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019r. poz.1843 ze zm.), zwanej dalej ustawą PZP

SPIS TREŚCI

1) NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO	4
2) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA	4
3) OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	4
4) INFORMACJA O OFERTACH CZĘŚCIOWYCH	5
5) INFORMACJA O ZAMÓWIENIACH O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 USTAWY PZP	5
6) INFORMACJA O OFERTACH WARIANTOWYCH	5
7) WYMAGANY TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA	5
8) WADIUM PRZETARGOWE	5
9) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW	5
10) OFERTA SKŁADANA PRZEZ WIĘCEJ NIŻ JEDNEGO WYKONAWCĘ	6
11) WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY	7
12) SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW	9
13) WYJAŚNIENIA DOTYCZĄCE TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA	11
14) TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ	12
15) OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY	12
16) TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT	13
17) TERMIN OTWARCIA OFERT	15
18) OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY	15
19) OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT	15
20) WZÓR UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO	17

21) INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.....	17
22) ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY .	17
23) INFORMACJA O KORZYSTANIU Z PODWYKONAWCÓW.	17
24) OBOWIĄZEK INFORMACYJNY Z ART. 13 RODO.....	17
25) POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.....	19
SZCZEGÓŁOWE ZESTAWIENIE PARAMETRÓW WYMAGANYCH CYFROWY MOBILNY APARAT RTG DO ZDJĘĆ PRZYŁÓŻKOWYCH	21
FORMULARZ OFERTY	27
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA.....	31
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	33
INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ.....	35
PROJEKT UMOWY	36
Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych.....	41

1) Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Szpital Specjalistyczny Chorób Płuc „Odrodzenie”
im. Klary Jelskiej
ul. Gładkie 1
34-500 Zakopane
tel.: 18/20 150 45
fax: 18/20 146 32

e-mail: administracja@szpitalodrodzenie.pl

www.: <https://www.szpitalodrodzenie.pl/>
<https://szpitalodrodzenie.ezamawiajacy.pl>

2) Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego w oparciu o przepisy ustawy PZP, w szczególności przepisy art. 39-46 oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

3) Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa, montaż i uruchomienie fabrycznie nowego cyfrowego, mobilnego aparatu RTG do zdjęć przyłóżkowych, rok produkcji nie starszy niż 2020 na potrzeby Szpitala Specjalistycznego Chorób Płuc „Odrodzenie” w Zakopanem. Przedmiot zamówienia obejmuje przeszkolenie personelu w zakresie obsługi sprzętu medycznego. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w zał. nr 1 do niniejszej specyfikacji.

2. Przedmiot dostawy ma spełniać wymagania określone w ustawie z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz.186) w szczególności ma być oznakowany znakiem CE, a jeżeli ocena zgodności była przeprowadzana pod nadzorem jednostki notyfikowanej, to obok znaku CE ma być umieszczony numer identyfikacyjny właściwej jednostki notyfikowanej.

3. Minimalny wymagany okres gwarancji na przedmiot zamówienia – **24 miesiące** od daty zakupu (data protokołu zdawczo - odbiorczego). Zamawiający wymaga, by Wykonawca w okresie gwarancji wykonał nieodpłatnie niezbędne przeglądy techniczne sprzętu medycznego z częstotliwością zalecaną przez producenta.

4. Oferta powinna zawierać informacje na temat możliwości serwisowania sprzętu, w tym wykaz podmiotów upoważnionych przez wytwórcę lub autoryzowanego przedstawiciela do wykonywania czynności serwisowych zgodnie z ustawą o wyrobach medycznych.

W przypadku awarii sprzętu w okresie objętym gwarancją Wykonawca odpowiada zarówno za serwis sprzętu u zamawiającego lub jeśli zachodzi taka potrzeba- za transport sprzętu do punktu naprawy. Czas reakcji serwisu od momentu zgłoszenia na infolinię: do 4 godzin on-line oraz przyjazd serwisu do siedziby Zamawiającego do 24 godzin- w dni robocze, w godzinach 8.00-17.00. W przypadku nieprawidłowości w funkcjonowaniu urządzenia trwającego dłużej niż 14 dni (od momentu zgłoszenia tej nieprawidłowości), Wykonawca zobowiązany jest w ciągu max 3 dni robocze podstawić nieodpłatnie sprzęt zastępczy o takich samych parametrach technicznych lub lepszy.

5. Do przedmiotu zamówienia powinna być dołączona instrukcja obsługi sporządzona w języku polskim oraz paszport techniczny urządzenia.

6. Zamawiający informuje, że ilekroć przedmiot zamówienia określony w załączniku nr 1 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia opisany jest przez wskazanie znaku towarowego, patentu lub pochodzenia dopuszcza się rozwiązania równoważne tzn. posiadające cechy, parametry, nie gorsze niż opisane w przedmiocie zamówienia (o udowodnionej równoważności technologicznej). Jeżeli w danej pozycji Wykonawca proponuje odpowiednik, to musi wyraźnie to zaznaczyć. Wykonawca zobowiązany jest

przedstawić dokumenty potwierdzające taką samą lub lepszą jakość oferowanych odpowiedników np. specyfikację jakościową, świadectwo kontroli, jakości, certyfikat, lub inny równoważny dokument, z którego w sposób nie budzący wątpliwości musi wynikać, iż oferowany przedmiot zamówienia jest o takich samych parametrach jakościowych. Wykazanie równoważności zaoferowanego przedmiotu spoczywa na Wykonawcy.

Nomenklatura Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 33111000-1- Aparatura rentgenowska

4) Informacja o ofertach częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

5) Informacja o zamówieniach o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP.

Zamawiający nie przewiduje ww. zamówień.

6) Informacja o ofertach wariantowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

7) Wymagany termin wykonania zamówienia.

Do 10 tygodni od daty podpisania umowy

8) WADIUM PRZETARGOWE

Zamawiający nie żąda wadium.

9) Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1.1. nie podlegają wykluczeniu

1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) **Kompetencji lub uprawnień** do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.

b) **Sytuacji ekonomicznej i finansowej;**

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.

c) **Zdolności technicznej i zawodowej:**

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.

2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 9.1.2, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

4. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 11.3.3 siwz.

5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych.

7. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w pkt 3 wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:

a) wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;

b) zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy PZP;

c) z zobowiązania lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

8. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców:

1) którzy nie wykazali, spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 1.2 ,

2) którzy nie wykażą, że nie zachodzą wobec nich przesłanki określone w art. 24 ust. 1 pkt 13-23 ustawy PZP

3) wobec których zachodzą przesłanki określone w art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy.

9. Zamawiający działając w oparciu o przepis art. 24 aa ustawy PZP najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

10) Oferta składana przez więcej niż jednego wykonawcę.

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

2. Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument pełnomocnictwa powinien być podpisany przez wszystkich wykonawców. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty.

3. Wykonawcy, składający ofertę wspólnie, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

4. W odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy z wykonawców oddzielnie musi udokumentować brak podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust.1 pkt 13-23 i ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy PZP, a w zakresie

warunków określonego w pkt 9.1.2 siwz wykonawcy wspólnie - co najmniej jeden z nich mają udowodnić, iż spełniają ten warunek.

5. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie,
6. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z wykonawcą występującym jako pełnomocnik pozostałych .

11) Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy.

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w pkt 9.1 siwz oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia, **wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą** następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1.1 aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w załączniku nr 3 i 4 do siwz. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Oświadczenia te wykonawca składa zgodnie ze wzorami stanowiącymi załącznik nr 3 i 4 do siwz.
- 1.2 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia, o którym mowa w pkt 1.1 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te, mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 1.3 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt 1.1.
- 1.4. zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w pkt 9.7 lit a) lit. d) siwz – jeżeli wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego.

Uwaga! Zamawiający wyraża zgodę na złożenie oświadczeń w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym wyłącznie w przypadku składania ofert składanych w postaci elektronicznej. Oświadczenia podmiotów składających ofertę wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

2. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, jest zobowiązany **do przekazania zamawiającemu oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do siwz.

3. **Dokumenty składane na wezwanie zamawiającego.** Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie, aktualnych na dzień złożenia, następujących oświadczeń lub dokumentów:

3.1. **w celu potwierdzenia że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego**

- a) **oświadczenie Wykonawcy**, że dysponuje kompletem dokumentów dopuszczających aparat do obrotu i używania na terytorium RP zgodnie z obowiązującym przepisami ustawy o wyrobach medycznych oraz, że na każde żądanie Zamawiającego przedstawi poświadczony kserokopie tych dokumentów;
- b) **deklaracje zgodności**, certyfikat CE dla oferowanego aparatu RTG,
- c) **folder, katalog**, prospekt z listą parametrów technicznych producenta oferowanego urządzenia itp., których autentyczność musi zostać poświadczona przez wykonawcę na żądanie zamawiającego.
- d) **szczegółowy opis techniczny** sprzętu (sporządzony wg zał. nr 1 do siwz) potwierdzający parametry techniczne opisane w zał. nr 1 do siwz;

- 3.2. **w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu:**
- a) **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy PZP;
 - b) **oświadczenie Wykonawcy** o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności
- 3.3. dokumenty dotyczące podmiotu trzeciego, w celu wykazania braku istnienia wobec niego podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, warunków udziału w postępowaniu – jeżeli wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego;
4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 3.2 a) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
 5. Dokument, o którym mowa w pkt 4 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 6. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 4 zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Terminy określone w pkt 5 stosuje się.
 7. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w pkt 1.1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
 8. Jeżeli wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
 9. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP lub kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów, mogą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę albo te podmioty albo wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego - odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
 10. Oświadczenia dotyczące wykonawcy/wykonawców występujących wspólnie i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP składane są w oryginale. Dokumenty inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem. Zobowiązanie, o którym mowa w pkt 9.7 lit a) lit. d) siwz należy złożyć w formie oryginału.

11. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski.
12. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j.Dz.U. z 2020 r. poz. 346). W sytuacji posiadania dokumentów i oświadczeń przez Zamawiającego, Wykonawca zobligowany jest do wskazania Zamawiającemu sygnatury postępowania, w którym wymagane dokumenty lub oświadczenia się znajdują. Jeżeli oświadczenia i dokumenty, o których mowa w zdaniu pierwszym są sporządzone w języku obcym wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia ich tłumaczenia na język polski.
13. **Inne dokumenty, które należy złożyć wraz z ofertą:**
 - 13.1. **oryginał pełnomocnictwa** (pełnomocnictw) lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, jeżeli oferta będzie podpisana przez pełnomocnika; punkt 15.3.4.4) siwz stosuje się odpowiednio
 - 13.2. **wypełniony formularz oferty** stanowiący załącznik nr 2 do specyfikacji (wykonawca może złożyć ofertę na własnym formularzu, lecz jej treść musi być zgodna z treścią formularza załączonego do specyfikacji)

12) Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje mają być przekazywane za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r.- Prawo pocztowe (t.j.Dz.U. z 2020 poz. 104), faksem lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j.Dz.U. z 2020 poz. 344).
2. W przypadku przekazania oświadczeń, wniosków zawiadomień oraz informacji za pomocą faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej każda ze stron na żądanie drugiej **niezwłocznie** potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Z uwagi na ogłoszony stan epidemii na terenie RP, Zamawiający zgodnie z art. 18a pkt 4 ustawy z dnia 22 czerwca 2016 o zmianie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2016 r. poz. 1020 ze zm.) **dopuszcza również komunikację przy użyciu za pośrednictwem Platformy zakupowej**, zwanej dalej „Platformą”, znajdującej się pod adresem: <https://szpitalodrodzenie.ezamawiajacy.pl> w zakładce „Korespondencja” oraz poczty elektronicznej na adres e-mail s.kolasa@szpitalodrodzenie.pl, z zastrzeżeniem poniższych punktów :
 - 3.1. Ogólne zasady korzystania z Platformy, z zastrzeżeniem pkt 3.5 niniejszego Rozdziału;
Ileokroć jest mowa o „Platformie zakupowej” – należy przez to rozumieć narzędzie umożliwiające realizację procesu związanego z udzielaniem zamówień publicznych w formie elektronicznej służące szczególnie do przekazywania ofert, oświadczeń w tym jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, zwane dalej „Platformą” lub „Systemem”.
- a) zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania Wykonawcy do Systemu na subdomenie Szpitala Specjalistycznego Chorób Płuc „Odrodzenie” im. Klary Jelskiej; <https://szpitalodrodzenie.ezamawiajacy.pl> lub <https://oneplace.marketplanet.pl> .
- b) Wykonawca po wybraniu opcji „przystąpienie do postępowania” zostanie przekierowany do strony <https://oneplace.marketplanet.pl>, gdzie zostanie powiadomiony o możliwości zalogowania lub do założenia bezpłatnego konta. Wykonawca zakłada konto wykonując kroki procesu rejestracyjnego; podaje adres e-mail, ustanawia hasło, następnie powtarza hasło, wpisuje kod z obrazka, akceptuje regulamin, klika polecenie „zarejestruj się”.

c) **Rejestracja Wykonawcy trwa maksymalnie do 2 dni roboczych.** W związku z tym Zamawiający zaleca Wykonawcom uwzględnienie czasu niezbędnego na rejestrację w procesie złożenia Oferty w postaci elektronicznej. Wykonawca wraz z potwierdzeniem złożenia wniosku rejestracyjnego otrzyma informacje, o możliwości przyspieszenia procedury założenia konta, wówczas należy skontaktować się pod numerem telefonu podanym w ww. potwierdzeniu.

d) Po założeniu konta Wykonawca ma możliwość złożenia Oferty w postępowaniu. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej. Za datę przekazania zaświadczeń oraz informacji przyjmuje się datę ich wysłania za pośrednictwem zakładki „Korespondencja”.

3.2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ (zgodnie z pkt. 13 SIWZ). Wniosek należy przesłać za pośrednictwem Platformy przez opcję „zadaj pytanie lub przy użyciu zakładki „Korespondencja”: w celu zadania pytania Zamawiającemu, Wykonawca klika lewym przyciskiem myszy klawisz ZADAJ PYTANIE. Powoduje to otwarcie okna, w którym należy uzupełnić dane Wykonawcy, temat i treść/przedmiot pytania, po wypełnieniu wskazanych pól wraz z wymaganym kodem weryfikującym z obrazka Wykonawca klika klawisz POTWIERDŹ, wykonawca uzyskuje potwierdzenie wysłania pytania poprzez komunikat systemowy "pytanie wysłane".

3.3 Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z Platformy, Wykonawca winien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego Platforma zakupowa <https://szpitalodrodzenie.ezamawiajacy.pl> tel. +48 22 257 22 23 (infolinia dostępna w dni robocze, w godzinach 9.00-17.00) e-mail: oneplace@marketplanet.pl

3.4 Zamawiający zgodnie z § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27.06.2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz.U. z 2020 r. poz.1261) - zwane dalej „Rozporządzeniem” określa dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego, jako:

- a) dokumenty w formacie „pdf” zaleca się podpisywać formatem PAdES,
- b) dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy będzie wymagany oddzielny plik z podpisem. W związku z tym Wykonawca będzie zobowiązany załączyć prócz podpisanego dokumentu oddzielny plik z podpisem.

3.5 Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające prawidłowe złożenie kwalifikowanego podpisu elektronicznego:

- a) Rekomendowaną przeglądarką do złożenia oferty jest **MS Internet Explorer lub Firefox** w wersji wpiętej przez producenta.
- b) Uruchomienie oprogramowania do składania podpisu wymaga również zainstalowania [Java w wersji 1.8.0 65 lub nowszej, koniecznie w wersji 32-bitowej](#), pozwalające na przyjmowanie przez użytkownika sesyjnych plików cookie oraz obsługującej szyfrowanie. Konieczne jest również dodanie adresu witryny platformy eZamawiający ([ezamawiajacy.pl](https://szpitalodrodzenie.ezamawiajacy.pl)) do wyjątków (exception site list) w Javie. Uwaga: wymaga to uprawnień administracyjnych na komputerze.
- c) Zainstaluj **dedykowany komponent Szafir SDK oraz aplikację Szafir Host**, który odpowiada za obsługę funkcjonalności podpisu elektronicznego w platformie eZamawiający. Rozszerzenie Szafir SDK można pobrać [tutaj](#). Po zainstalowaniu rozszerzenia Szafir SDK oraz aplikacji Szafir Host należy przeładować bieżącą stronę.
- d) Przed uruchomieniem platformy eZamawiający, **w pierwszej kolejności podłącz czytnik z kartą kryptograficzną do komputera.**

3.6. Informacje dotyczące odpowiedniego przygotowania stanowiska znajdują Państwa na stronie:

<https://oneplace.marketplanet.pl/przygotuj-stanowisko-pc-wykonujac-ponizsze-kroki>

3.7. Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 ww. Rozporządzenia określa niezbędne wymagania sprzętowo- aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej tj.:

- a) Stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s; b) Komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min 2GB Ram, procesor Intel IV 2GHZ, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7 , Mac Os x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje;
- c) Zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa obsługująca TLS 1.2, najlepiej w najnowszej wersji w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0;
- d) Włączona obsługa JavaScript;
- e) Zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie .pdf.
- 3.8 Zamawiający zgodnie z § 3 ust. 3 ww. Rozporządzenia, określa dopuszczalne formaty przesyłanych danych tj. plików o wielkości do 100 MB w txt, rtf, pdf ,xps, odt, ods, odp, doc, xls, ppt, docx, xlsx, pptx, csv, jpg, jpeg, tif, tiff, geotiff, png, svg, wav, mp3, avi, mpg, mpeg, mp4, m4a, mpeg4, ogg, ogv, zip, tar, gz, gzip, 7z, html, xhtml, css, xml, xsd, gml, rng, xsl, xslt, TSL, XMLsig, XAdES, CAdES, ASIC, XMLenc.
- 3.9 Zamawiający zgodnie z § 3 ust. 3 ww. Rozporządzenia określa informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych tj.: Plik załączony przez Wykonawcę na Platformie Zakupowej i zapisany, widoczny jest w Systemie, jako zaszyfrowany – format kodowania UTF8. Możliwość otwarcenia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu otwarcia ofert.
- 3.10 Oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego odpowiednim źródłem czasu.
- 3.11. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie pytań do treści siwz, oświadczeń, wniosków (innych niż wskazanych w pkt 16 siwz), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adres email: s.kolasa@szpitalodrodzenie.pl . We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia BZP lub numerem referencyjnym (znakiem postępowania). Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazywanym na adres e-mail s.kolasa@szpitalodrodzenie.pl przyjmuje się datę dostarczenia wiadomości na ww. adres e-mail. W przypadku skorzystania z Platformy za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich złożenia/wysłania na Platformie.
- 3.12. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę jako załączniki do poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 3.9 adres email lub za pośrednictwem Platformy jako załączniki. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgody z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz.U. z 2020 r. poz. 1261) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (t.j.Dz.U. z 2020 r. poz.1282)

13) Wyjaśnienia dotyczące treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Prośbę o wyjaśnienia należy przestać na adres:
Szpital Specjalistyczny Chorób Płuc „ODRODZENIE”
im. Klary Jelskiej
ul. Gładkie 1
34-500 Zakopane
nr faksu : 18/20 146 32
e-mail: s.kolasa@szpitalodrodzenie.pl
znak sprawy: A.ZP-271-25/20

Wniosek o wyjaśnienie treści siwz można również przesłać **za pośrednictwem Platformy** przez opcję „zadaj pytanie lub przy użyciu zakładki „**Korespondencja**“:

w celu zadania pytania Zamawiającemu, Wykonawca klika lewym przyciskiem myszy klawisz ZADAJ PYTANIE. Powoduje to otwarcie okna, w którym należy uzupełnić dane Wykonawcy, temat i treść/przedmiot pytania, po wypełnieniu wskazanych pól wraz z wymaganym kodem weryfikującym z obrazka Wykonawca klika klawisz POTWIERDŹ, wykonawca uzyskuje potwierdzenie wysłania pytania poprzez komunikat systemowy "pytanie wysłane".

3. Zamawiający obowiązany jest udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert- pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o którym mowa w ppkt 1.

5. Zamawiający przesyła treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania.

6. Zamawiający treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamieszcza na stronie internetowej www.szpitalodrodzenie.pl i platformie <https://szpitalodrodzenie.ezamawiajacy.pl>

7. Osoba uprawniona do porozumiewania się z wykonawcami: w zakresie przedmiotu zamówienia:

Pani Barbara Sudoł - Kierownik Zakładu Diagnostyki Obrazowej tel. 18/20 150 45 wew. 151;

w zakresie formalno-prawnym:

Pani Sylwia Kolasa- Specjalista ds. zamówień publicznych i administracji- tel: 18/20 150 45 wew. 188;

14) Termin związania ofertą.

Wykonawca jest związany ofertą licząc 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

15) Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę obejmującą całość zamówienia.
2. W ofercie wykonawca winien skalkulować cenę obejmującą całość zamówienia.
3. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną częścią załącznikami musi być sporządzona przez wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej specyfikacji.
 - 3.1. Do oferty wykonawca musi dołączyć komplet dokumentów i oświadczeń oraz wszelkich informacji wymaganych postanowieniami niniejszej specyfikacji.
 - 3.2. Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze lub maszynie do pisania albo czytelnym pismem odręcznym. Wszelkie dokumenty i oświadczenia załączone do oferty mają być sporządzone w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym mają być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
 - 3.3. **Zamawiający wyraża zgodę na złożenie oferty**, w tym oświadczeń wstępnych oraz zobowiązania podmiotu trzeciego, o których mowa w pkt 11.1.1 -11.1.4 siwz, **w postaci elektronicznej i opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, z zastrzeżeniem iż Wykonawca może złożyć ofertę tylko w jednej formie tj. albo papierową (w oryginale z własnoręcznym podpisem) albo w postaci elektronicznej.**

Uwaga! W przypadku składania ofert w postaci elektronicznej, należy pamiętać, że próbkę, o której mowa w pkt. 11.3.3 siwz -niezbędną do oceny ofert w kryterium jakość, z uwagi na jej charakter należy złożyć w terminie składania ofert za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście lub za pośrednictwem posłańca.

3.4. Oferta wraz z załącznikami winna być podpisana przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy. Za osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawców uznaje się:

- 1) osoby wykazane w prowadzonych przez sądy rejestrach handlowych,
- 2) osoby wykazane w zaświadczeniach o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej;
- 3) osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem udzielonym przez osoby, o których mowa powyżej; w przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika wykonawcy, pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty;
- 4) w przypadku składania ofert wspólnych, wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty odpowiednie pełnomocnictwa, o których mowa w pkt. 10 ppkt 2 siwz, przy czym **pełnomocnictwo (pełnomocnictwa) w postaci elektronicznej** (wyłącznie w przypadku składania oferty w postaci elektronicznej), jeżeli oferta będzie podpisana przez pełnomocnika, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnione do reprezentacji wskazane we właściwym rejestrze. Dopuszczalne jest złożenie elektronicznej kopii pełnomocnictwa poświadczonej elektronicznym podpisem przez notariusza.

3.5 Zaleca się, by wszystkie strony były spięte / zszyte/ we właściwej kolejności w sposób zabezpieczający przed dekompletacją oferty, a każda strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami. Zaleca się, by na wstępie oferty znajdował się spis treści.

3.6. Wszelkie poprawki w ofercie powinny być naniesione czytelnie oraz zaparafowane przez uprawnioną osobę.

4. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art.96 ust. 3 w zw. z art. 8 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych wszystkie oferty składane w postępowaniu są jawne od chwili ich otwarcia, za wyjątkiem informacji stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane **oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.**

4.1. Zgodnie z art.11 ust.2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2019 poz. 1010) – **przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się:** nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, **co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.**

4.2. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2019 poz. 1010)” i dołączone do oferty, zaleca się, aby były trwale, oddzielnie spięte.

W przypadku składania oferty w postaci elektronicznej na Platformie dokumenty „stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa” powinny zostać załączone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Tajne”. Wczytanie załącznika następuje poprzez polecenie „Dodaj”.

4.3 Zastrzeżenie dotyczące informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca zobowiązany jest złożyć w ofercie w sposób wyraźnie określający wolę ich utajnienia. Brak takiego zastrzeżenia spowoduje, że cała oferta może zostać ogólnie udostępniona.

4.4. Wykonawca nie może zastrzec informacji takich jak: jego nazwa (firma) oraz adres, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

5. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

16) Termin i miejsce składania ofert.

1. Oferty należy złożyć w nieprzejrzyistych, zamkniętych kopertach **w Sekretariacie**

**Szpitala, ul. Gładkie 1, Zakopane, pok. nr 03 (niski parter budynku)
w terminie do dnia 31.12.2020 r. do godz. 9.30, z zastrzeżeniem pkt 4**

- 1.1. Koperta powinna być zaadresowana do zamawiającego opatrzona pieczęcią wykonawcy lub dokładnym adresem do korespondencji i oznaczona hasłem jak poniżej:

Nazwa (firma) adres Wykonawcy	Szpital Specjalistyczny Chorób Płuc „Odrodzenie” im. Klary Jelskiej ul. Gładkie 1 34-500 Zakopane
OFERTA	
Przetarg nieograniczony- dostawa mobilnego aparatu RTG. Nie otwierać przed 31.12.2020 r. godzina 9.45	

1.2. W przypadku braku tej informacji zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym otwarciem, a w przypadku składania ofert pocztą lub pocztą kurierską za jej nieotwarcie w trakcie sesji otwarcia.

2. Oferty, które wpłyną po terminie składania ofert, zostaną niezwłocznie zwrócone.
3. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert.

3.1. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w jej treści po upływie terminu składania ofert

4. Zamawiający wyraża zgodę na składanie oferty w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w następujący sposób:

4.1. Oferta winna być sporządzona w języku polskim i złożona pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem <https://szpitalodrodzenie.ezamawiajacy.pl> Postanowienia punktów 12.3.1-12.3.10 siwz stosuje się odpowiednio.

4.2. Ofertę należy złożyć w następujący sposób:

4.2.1. Wykonawca składa Ofertę poprzez:

- a) wypełnienie Formularza Oferty (informacje zawarte w SIWZ),
- b) dodanie w zakładce „OFERTY”

dokumentów (załączników) określonych w niniejszej SIWZ, - podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby umocowane. Czynności określone powyżej realizowane są poprzez wybranie polecenia „dodaj dokument” i wybranie docelowego pliku, który ma zostać wczytany.

4.2.2. Wykonawca winien opisać załącznik nazwą umożliwiającą jego identyfikację.

4.2.3. Wykonawca załączając dokument oznacza czy jest on: „Tajny” – dokument stanowi „tajemnice przedsiębiorstwa” lub opcję „Jawny” – niestanowiący tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

4.2.4. Złożenie oferty wraz z załącznikami następuje poprzez polecenie „Złóż ofertę”.

4.2.5. Potwierdzeniem prawidłowo złożonej Oferty jest komunikat systemowy „Oferta złożona poprawie” oraz wygenerowany raport ofert z zakładki „Oferty”

4.2.6. O terminie złożenia Oferty decyduje czas pełnego przetworzenia transakcji na Platformie.

4.2.7. Po zapisaniu, plik jest w Systemie zaszyfrowany. Jeśli Wykonawca zamieścił niewłaściwy plik, może go usunąć zaznaczając plik i klikając polecenie „usuń”.

- 4.2.8. Wykonawca składa ofertę w formie zaszyfrowanej, dlatego też Oferty nie są widoczne do momentu odszyfrowania ich przez Zamawiającego. Ich treść jest dostępna w raporcie oferty generowanym z zakładki „oferty”
- 4.3. Wykonawca może samodzielnie wycofać złożoną przez siebie ofertę. W tym celu w zakładce „OFERTY” należy zaznaczyć ofertę, a następnie wybrać polecenie „wycofaj ofertę”.
- 4.4. Po upływie terminu składania ofert, złożenie Oferty (załączników) nie będzie możliwe.
5. Postanowienie punktu 3.1 stosuje się odpowiednio.

17) Termin otwarcia ofert:

1. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi **w dniu 31.12.2020 r. o godzinie 9.45 w dziale zamówień publicznych, w budynku administracyjnym Szpitala, ul. Gładkie 1, Zakopane oraz poprzez upublicznienie wczytanych na Platformie ofert.**
 2. Do wiadomości obecnych zostanie podana:
 - 2.1. kwota, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2.2. imię i nazwisko lub firma (nazwa) i adres wykonawcy;
 - 2.3. cena netto i brutto podana w ofercie;
 - 2.4. termin zamówienia;
 - 2.5. termin płatności faktury;
 3. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 3.1 kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 3.2 firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3.3 ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
 4. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
 - 4.1 Zamawiający poprawi w ofercie:
 - 4.1.1. oczywiste omyłki pisarskie,
 - 4.1.2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 4.1.3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
Jeżeli wykonawca nie wyrazi zgody na poprawienie omyłek, o których mowa w pkt 4.1.3 jego oferta zostanie odrzucona.

18) Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

1. Cenę oferty należy podać w złotych polskich dla całości zamówienia, gdzie należy uwzględnić **wszelkie koszty dostawy**, w tym: cena nabycia urządzenia, koszt dostarczenia urządzenia, montażu, uruchomienia, przeszkolenia pracowników, testy akceptacyjne i specjalistyczne, cła, podatki oraz rabaty, opusty itp., których wykonawca zamierza udzielić.
2. Obliczając cenę oferty należy podać wartość netto, wskazać wysokość i kwotę należnego podatku od towarów i usług VAT, oraz wartość brutto.
3. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w PLN

19) Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę, spośród ważnych ofert złożonych w postępowaniu, na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w siwz.
2. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

2.1. Cena brutto za całość dostawy – 60%.

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \times 60\%$$

gdzie:

C - wartość punktowa kryterium „cena”

C_n – najniższa cena ze wszystkich ważnych badanych ofert

C_b – cena badanej oferty.

2.2 parametry techniczne: 30%

Ocenie podlegać będą następujące parametry, wskazane w formularzu oferty:

- 1) Moc generatora $\geq 2,5$ kW: **2,5 kW – 0 pkt powyżej 2,5 KW- 10 pkt**
- 2) Maksymalna wysokość transportowa po złożeniu ramienia z lampą: maksymalnie 1600 mm:
1600 mm – 0 pkt poniżej 1600- 10 pkt
- 3) Masa aparatu w kg (z akumulatorami): ≤ 300 kg: **300 kg- 0 pkt poniżej 150 kg- 10 pkt**
- 4) Rozmiar piksela: $\leq 150\mu\text{m}$: **150 μm - 0 pkt $\leq 150\mu\text{m}$ – 10 pkt**
- 5) Warstwa antybakteryjna na detektorze zgodna z normą ISO22196 lub równoważną. Detektor wyposażony w warstwę antybakteryjną na etapie produkcji detektora, nie dopuszcza się ingerencji w detektor i nakładanie warstwy za pomocą preparatów firm trzecich. **Tak – 10 pkt Nie – 0 pkt**

Kryterium parametry techniczne będzie obliczone wg wzoru:

$$P = \frac{P_b}{P_m} \times 100 \times 30\%$$

gdzie:

P- wartość punktowa w kryterium parametry techniczne

Tb – przyznane punkty wg oferowanego terminu badanej oferty ;

Tm- maksymalna ilość punktów (50 pkt)

2.3. okres gwarancji- 10 %

$$G = \frac{G_b}{G_m} \times 100 \times 10\%$$

gdzie:

Gb – przyznane punkty wg oferowanego okresu gwarancji badanej oferty ;

Gm- maksymalna ilość punktów: 20 pkt

- 24 miesiące - 0 pkt
- 30 miesięcy - 5 pkt
- 36 miesięcy – 10 pkt
- 42 miesiące - 15 pkt
- 48 miesięcy -20 pkt

3. Za najkorzystniejszą w danym pakiecie, zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów w skali 100 punktowej, obliczonych wg następującego wzoru:

$$X = C + P + G$$

gdzie:

- X** - ilość punktów badanej oferty;
- C** - ilość punktów badanej oferty w kryterium cena ;
- P** - ilość punktów badanej oferty w kryterium parametry techniczne;
- G** - ilość punktów badanej oferty w kryterium okres gwarancji;

4. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Zamawiający w celu wyboru najkorzystniejszej oferty **nie przewiduje** zastosowania aukcji elektronicznej.
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

20) Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego

Zamawiający zawrze z Wykonawcą umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy załącznik nr 6 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

21) Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zawarcie umowy z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą nastąpi w terminie podanym w zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP.

22) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy .

Zamawiający nie przewiduje konieczności wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

23) Informacja o korzystaniu z podwykonawców.

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom i podania firm podwykonawców.
3. W przypadku braku wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie powierzy podwykonawcom wykonania żadnej części zamówienia.

24) Obowiązek informacyjny z art. 13 RODO

Na podstawie artykułu 13 ust. 1 i ust. 2 oraz art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych tj. RODO), informujemy, że

1. **Administratorem Pani/Pana danych osobowych** jest Szpital Specjalistyczny Chorób Płuc „Odrodzenie” im. Klary Jelskiej w Zakopanem z siedzibą: 34 – 500 Zakopane, ul. Gładkie 1, wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000007565, wpisany przez Wojewodę Małopolskiego do Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą pod numerem 000000006064, posiadający numer NIP 736-14-54-134, REGON 000295171, tel. 18 20 016 26, fax.18 20 146 32, e-mail: administracja@szpitalodrozenie.pl, www.szpitalodrozenie.pl
2. **Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych** – e-mail: iod@szpitalodrozenie.pl

3. **Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym** z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na **dostawę cyfrowego mobilnego aparatu RTG**, znak referencyjny **A.ZP-271-25/20**, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
4. **Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych** będą:
 - a. osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.
 - b. dla postępowań przetargowych prowadzonych w ramach Platformy eZamawiający odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będzie spółka Otwarty Rynek Elektroniczny S.A. z siedzibą: 02 - 672 Warszawa, ul. Domaniewska 49, wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000041441, posiadająca numer NIP 526 - 25 - 35 - 153, numer REGON 017282436, właściciel Platformy Zakupowej, na której Administrator danych osobowych prowadzi postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, działającej pod adresem: <https://szpitalodrodzenie.ezamawiajacy.pl>
5. **Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane**, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
6. **Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych** bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
7. **Pani/Pana dane osobowe nie są przekazywane do odbiorców w państwach trzecich**, tj. poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG) lub do organizacji międzynarodowych.
8. **W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo do:**
 - żądania od Administratora Danych Osobowych dostępu do swoich danych osobowych, ich sprawdzenia, sprostowania¹, zgodnie z art. 15, 16 RODO,
 - ograniczenia ich przetwarzania², zgodnie z art. 18 ust. 2 RODO,
 - wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
9. **Nie przysługuje Pani/Panu:**
 - prawo do usunięcia danych osobowych, w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**
10. Obowiązek informacyjny określony przepisami RODO spoczywa także na wykonawcach, którzy pozyskują dane osobowe osób trzecich w celu przekazania ich zamawiającemu w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. W przypadku pozyskania przez wykonawcę danych osobowych od osób trzecich dla niniejszego postępowania, wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub

¹Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Prawo zamówień publicznych oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

²Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

- art. 14 RODO wobec osób fizycznych zgodnie z treścią, wskazaną w formularzu oferty.
11. **Administrator Danych Osobowych** nie podejmuje w oparciu o Pani/Pana dane osobowe zautomatyzowanych decyzji, w tym nie będzie dokonywać profilowania, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.
 12. **Administrator Danych Osobowych** dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym, czy umyślnym, zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.

25) Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
2. Odwołanie przysługuje **wyłącznie** wobec czynności:
 - określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - odrzucenia oferty odwołującego;
 - opisu przedmiotu zamówienia;
 - wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 2.1. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przytoczenie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 2.2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 2.3. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 2.4. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.
- 2.5. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia- jeżeli zostały przesłane sposób określony w pkt 2.2. zdanie drugie., albo w terminie 10 dni jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 2.6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień siwz wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub siwz na stronie internetowej.
- 2.7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ppkt 25.2.5 i 25.2.6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
3. Szczegółowe regulacje dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w Dziale VI ustawy PZP.

Załączniki:

- nr 1 - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;
 - nr 2 - wzór formularza oferty;
 - nr 3- oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia;
 - nr 4 - oświadczenie wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału;
 - nr 5 - informacja dotycząca przynależności do grupy kapitałowej;
 - nr 6- projekt umowy;
 - nr 7 - umowa o powierzenie danych osobowych z załącznikiem
- Specyfikację istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami

zatwierdzam: 18.12.2020 r. Dyrektor
prof. dr hab.med. Marcin Zieliński
(data i podpis)

Zał. nr 1 do siwz
SZCZEGÓLNE ZESTAWIENIE PARAMETRÓW WYMAGANYCH Cyfrowy mobilny aparat RTG do zdjęć przyłóżkowych

Nazwa urządzenia / typ/ model/ :	
Producent / Firma:	
Rok produkcji: wymagany min. 2020	

	OPIS PARAMETRÓW	WARTOŚĆ WYMAGANA	WARTOŚĆ OFEROWANA
I	Informacje ogólne		
1.	Aparat fabrycznie nowy, nierekondycjonowany, niepowystawowy, nieużywany.	Tak	
2.	Aparat dostarczony wraz Paszportem Technicznym urządzenia: - z wypełnioną w pełni metryką - wpisem o przeprowadzonym uruchomieniu/installacji przez autoryzowany serwis lub autoryzowanego dostawcę - datą następnego przeglądu	Tak	
3.	Drukowana instrukcja obsługi w języku polskim dostarczona wraz z aparatem/urządzeniem (nie dopuszcza się instrukcji obsługi tylko w wersji elektronicznej, może być jako dodatkowa opcja).	Tak	

4.	Komponenty takie, jak: mobilny aparat RTG, generator, detektory wyprodukowane przez jednego wytwórcę	Tak	
II	Charakterystyka		
1	Moc generatora $\geq 2,5$ kW	Tak, podać	
2	Maksymalna moc poboru: 800W	Tak, podać	
3	Zasilanie 1 fazowe 100-240V 50/60Hz	Tak	
4	Maksymalne napięcie w radiografii: ≥ 100 kV	Tak, podać	
5	Minimalne napięcie w radiografii: ≤ 40 kV	Tak, podać	
6	Minimalna wartość nastaw mAs: $\leq 0,3$ mAs	Tak, podać	
7	Zasięg ramienia z lampą (licząc od najdalej wysuniętej części aparatu od użytkownika): ≥ 170 cm	Tak, podać	
8	Zasilanie generatora z akumulatora.	Tak	
9	Czas życia baterii minimum 4 lata	Tak	
10	Czas ładowania potrzebny do pełnego naładowania akumulatora/akumulatorów: ≤ 4 h	Tak, podać	
11	Możliwość szybkiego doładowania: minimum 20 ekspozycji w 15 minut	Tak, podać	
12	Ilość możliwych ekspozycji na jednym ładowaniu akumulatora: ≥ 45	Tak, podać	
13	Szybkość włączenia aparatu: maksymalnie 200 sekund	Tak, podać	
14	Minimalny czas pełnego cyklu: maksymalnie 10 sekund	Tak, podać	
15	Miernik lub kalkulator dawki DAP zintegrowany z DICOM	Tak	
16	Wyliczona dawka DAP wyświetlona na wyświetlaczu panelu użytkownika	Tak	
17	Maksymalne symetryczne pole promieniowania: minimum 47 x 47 cm	Tak, podać	
III	Lampa RTG		
1	Wielkość ogniska: $\leq 1,2$ mm	Tak, podać	
2	Pojemność cieplna anody: ≥ 50 kHU	Tak podać	
3	Maksymalna prędkość chłodzenia: minimum	Tak, podać	

	350 HU/s		
4	Maksymalna wysokość ogniska lampy od podłogi: ≥ 2000 mm	Tak, podać	
5	Minimalna wysokość ogniska lampy od podłogi: minimum 370 mm	Tak, podać	
6	Maksymalna wysokość transportowa po złożeniu ramienia z lampą: maksymalnie 1600 mm	Tak, podać	
7	Całkowita filtracja: minimum 2.5 mm Al Przy 70 kV	Tak, podać	
8	Pełny zakres obrotu lampy rtg w stopniach (+/-): $\geq \pm 165^\circ$	Tak, podać	
9	Kąty obrotu lampy RTG w kierunku osiowym: minimum -40° do $+180^\circ$	Tak, podać	
10	Pełny zakres obrotu kolimatora w stopniach (+/-): $+90^\circ$ do -180°	Tak, podać	
11	Zakres kątowy ruchu poprzecznego lampy RTG: $\pm 15^\circ$	Tak, podać	
12	Masa aparatu w kg (z akumulatorami): ≤ 300 kg	Tak, podać	
13	Maksymalna szerokość aparatu: 600 mm	Tak, podać	
14	Maksymalna długość aparatu: 800 mm	Tak, podać	
15	Jazda w przód i w tył. Możliwość obrotu urządzenia za pomocą jednej ręki.	Tak	
16	Bezprzewodowa transmisja danych z detektora do aparatu (detektor bezprzewodowy)	Tak	
17	Kieszon transportowa umożliwiająca ciągłe ładowanie oferowanego detektora	Tak	
18	Elementy najbardziej narażone na kolonizację bakterii, pokryte powłoką antybakteryjną, przynajmniej panel użytkownika, przycisk wyzwalania ekspozycji	Tak, podać	
IV	Konsola technika – 1 szt.		
1	Konsola operatora zintegrowana z aparatem	Tak	
2	Monitor dotykowy LCD wbudowany w aparat	Tak	
3	Ekran konsoli umieszczony na ramieniu przegubowym umożliwiającym jego pozycjonowanie w trzech osiach	Tak	

4	Interfejs aparatu w języku polskim	Tak	
5	Oprogramowanie do badań ogólnodiagnostycznych	Tak	
6	Możliwość wpisania danych pacjenta bezpośrednio na stanowisku	Tak	
7	Możliwość dokonania zmiany danych pacjenta po ekspozycji na poziomie konsoli technika	Tak	
8	Funkcjonalność blendowania (czarne maskowanie tła) na stacji technika	Tak	
9	Oprogramowanie umożliwiające co najmniej zmianę zaszeregowania i kontrastu, obracanie obrazu, zoomowanie, nanoszenie adnotacji	Tak	
10	Możliwość zapisu min. 3000 obrazów dla maksymalnej rozdzielczości i wielkości detektora (43x43)	Tak, podać	
11	Kratka przeciwrozproszeniowa w postaci dedykowanego oprogramowania, które przetwarza obraz do postaci o tak wysokiej jakości, jak przy użyciu tradycyjnej, fizycznej kratki przeciwrozproszeniowej, redukując tym samym otrzymywaną dawkę promieniowania RTG dla Pacjenta. Podać nazwę oprogramowania	Tak, podać nazwę oprogramowania	
12	Algorytm skracający czas dostosowania obrazów w miejscach trudnych do zobrazowania, takich jak obrazowanie osiowe, gdzie grubość obszarów zmienia się wraz z pozycjonowaniem. Podać nazwę oprogramowania	Tak, podać nazwę oprogramowania	
V	Detektor cyfrowy		
1	Praca ciągła w trybie bezprzewodowym	Tak	
2	Rozmiar pola aktywnego: od $\geq 35 \times 43$ cm (+/- 1 cm)	Tak, podać	
3	Materiał warstwy scyntylacyjnej – jodek cezu	Tak	
4	Grubość detektora: ≤ 15 mm	Tak, podać	
5	Rozmiar piksela: $\leq 150\mu\text{m}$	Tak, podać	
6	Głębokość akwizycji: ≥ 16 bit	Tak, podać	
7	Wydajność przetwarzania DQE min. 70%	Tak, podać	

8	Maksymalne obciążenie na całej powierzchni detektora: ≥ 310 kg	Tak, podać	
9	Maksymalne punktowe obciążenie detektora ≥ 160 kg	Tak, podać	
10	Waga detektora włącznie z baterią: $\leq 3,2$ kg	Tak, podać	
11	Podgląd obrazu: ≤ 2 sek.	Tak, podać	
12	Czas pełnego cyklu: ≤ 10 sek.	Tak, podać	
13	Automatyczna kalibracja detektora przy każdym starcie	Tak	
14	Wbudowany czujnik wstrząsów	Tak	
15	System odczytu sygnału z TFT po przedniej stronie warstwy scyntylacyjnej znacząco poprawiający ostrość obrazu i zmniejszający dawkę	Tak	
16	Wodoodporność o klasie min. IPX6	Tak, podać	
17	Warstwa antybakteryjna na detektorze zgodna z normą ISO22196 lub równoważną. Detektor wyposażony w warstwę antybakteryjną na etapie produkcji detektora, nie dopuszcza się ingerencji w detektor i nakładanie warstwy za pomocą preparatów firm trzecich.	Tak/ Nie	
18	Wewnętrzna pamięć na min. 100 obrazów bez potrzeby połączenia z konsolą technika. Możliwość wykonania zdjęcia na aparacie mobilnym i przesłania zdjęcia do konsoli	Tak, podać	
19	Wyświetlacz informujący o ilości zapisanych obrazów oraz wskaźnik naładowania baterii	Tak	
20	Detektor wyposażony w odłączalne wymienne akumulatory (baterie) min. 2 szt.	Tak	
21	Detektor kompatybilny z posiadanym przez Zamawiającego cyfrowym aparatem mobilnym FUJIFILM FDR Go	Tak	

VI Gwarancja

1	W okresie gwarancji przeglądy okresowe	Tak	
---	--	-----	--

	wykonywane nieodpłatnie. Zakres i częstotliwość wykonywanych przeglądów zgodnie z zaleceniami producenta		
2	W przypadku awarii aparatu reakcja serwisu po zgłoszeniu na infolinię: do 4 godzin on-line oraz przyjazd serwisu na miejsce w dni robocze (poniedziałek – piątek w godzinach 8-17) do 24 godzin.	Tak	

VII Pozostałe wymagania

1	Wykonanie w cenie oferty testów akceptacyjnych i specjalistycznych	Tak	
2	Wykonanie w cenie oferty szkolenia techników i lekarzy w zakresie obsługi zaoferowanego sprzętu		
3	Wykonanie w cenie oferty integracji aparatu z system RIS/Pacs działającym w Szpitalu oraz skonfigurowanie aparatu z istniejącą siecią WiFi	Tak	

Oświadczam, że oferowane powyżej wyspecyfikowane urządzenie jest fabrycznie nowe, niepowystawowe, kompletne, kompatybilne i będzie gotowe do użytkowania.

.....
podpis Wykonawcy

Zał. nr 2 do siwz

FORMULARZ OFERTY**ZAMAWIAJĄCY:**

Szpital Specjalistyczny Chorób Płuc „Odrodzenie”
im. Klary Jelskiej
ul. Gładkie 1
34-500 Zakopane
NIP: 736-14-54-134

WYKONAWCA*:

Nazwa Wykonawcy	
NIP/ REGON	
Adres Wykonawcy	
nr tel	
faks	
Email	

* dodać dodatkowe wiersze, w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, w zależności od liczby Wykonawców tworzących Konsorcjum zgodnie z pkt 10 siwz, ze wskazaniem Lidera Konsorcjum. Podwykonawca nie jest uważany za Wykonawcę wspólnie ubiegającego się o zamówienie.

Nawiązując do ogłoszonego przetargu nieograniczonego na dostawę cyfrowego mobilnego aparatu RTG do zdjęć przyłóżkowych składam(y) poniższą ofertę:

Cena netto za całość dostawy (zgodnie z pkt 18 siwz czyli cena całego zamówienia tj. cena nabycia urządzenia, koszty dostawy, instalacji, uruchomienia, przeszkolenia personelu itp.): zł

Podatek VAT% tj. zł

Cena brutto za całość dostawy (zgodnie z pkt 18 siwz): zł
(słownie: zł)

W tym cena za aparat RTG :

ProducentTyp..... Model..... rok produkcji:

netto: zł

brutto: zł

Na oferowany przedmiot udzielam(y) gwarancji: miesięcy
(minimalnie 24 miesiące)

Oświadczam(y), że przedmiot zamówienia dostarczymy w terminie: do 10 tygodni od daty podpisania umowy.

Oświadczam(y), że oferowany sprzęt spełnia wszystkie wymagania zamawiającego.

Oświadczam(y), że w ramach zamówienia oferujemy aparat posiadający poniższe parametry podlegające ocenie:

lp.	Punktowane parametry techniczne	Podać /opisać
1	Moc generatora $\geq 2,5$ kW	
2	Maksymalna wysokość transportowa po złożeniu ramienia z lampą: maksymalnie 1600 mm	
3	Masa aparatu w kg (z akumulatorami): ≤ 300kg	
4	Rozmiar piksela: $\leq 150\mu\text{m}$	
5	Warstwa antybakteryjna na detektorze zgodna z normą ISO22196 lub równoważną. Detektor wyposażony w warstwę antybakteryjną na etapie produkcji detektora, nie dopuszcza się ingerencji w detektor i nakładanie warstwy za pomocą preparatów firm trzecich.	Tak/Nie*

Informacja dotycząca warunków serwisowania sprzętu w okresie gwarancji jak i w okresie pogwarancyjnym (w tym wykaz podmiotów wykonujących czynności serwisowe) :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Oświadczam(y), iż wybór niniejszej oferty będzie / nie będzie * prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

(dalej wypełnić należy jedynie w przypadku wskazania opcji „będzie”, czyli w przypadku, gdy Wykonawca nie jest płatnikiem podatku VAT na terenie Rzeczypospolitej Polskiej i w zastępstwie Wykonawcy podatek ten miałby uiszczać Zamawiający)

W związku z faktem, iż wybór niniejszej oferty **będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, wskazuję:**

nazwę (rodzaj) towaru/usługi:

(wpisać właściwe – informacja stanowiąca podstawę ustalenia stawki podatku w ramach

obowiązku podatkowego Zamawiającego)

wartość towaru/usługi bez kwoty podatku:

(wpisać stosowną kwotę, przy czym wartość ta winna być spójna z kwotą stanowiącą cenę ofertową)

Oświadczam(y), że akceptuję(my) 30-o dniowy termin płatności faktury zatwierdzonej przez zamawiającego.

Oświadczam(y), że uważam(y) się za związanego(ych) ofertą, co najmniej 30 dni licząc od daty upływu terminu składania ofert.

Oświadczam(y), że zdobyłem(śmy) konieczne informacje do przygotowania oferty i uwzględniłem/liśmy je w kalkulacji oferty oraz, że zapoznałem(śmy) się z warunkami zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wyjaśnieniami i modyfikacjami siwz przekazanymi przez Zamawiającego i uznaję(my) się za związanych uwzględnionymi w niej zapisami.

Oświadczam(y), że będę(my)/nie będę(my)* korzystać z podwykonawców.

Oświadczam(y), iż powierzam(y) podwykonawcy(om):

.....
.....

(nazwa/firma podwykonawcy/ów)*

następujący zakres rzeczowy*:

.....
.....

Wartość lub procentowa część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy:.....

Wykonawca jest¹ (UWAGA! Niewłaściwe skreślić*)

- Mikroprzedsiębiorstwem*)
- Małym przedsiębiorstwem*)
- Średnim przedsiębiorstwem*)

Oświadczam(y), że akceptuję(my) projekt umowy stanowiący załącznik nr 6 do niniejszej specyfikacji i że w razie wygrania przetargu zobowiązuje(my) się do zawarcia umowy zgodnej z przedstawionym wzorem.

Oferta składa się z stron kolejno ponumerowanych od nr do nr

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio

¹ Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36).

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu² *

Na podstawie art. 8 ust 3 ustawy PZP wskazane poniżej informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania.

Lp.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		Od	do

Wykaz dowodów (m.in. dokumentów) wskazujących, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz opis działań (środków) podjętych w celu zachowania poufności informacji:

1.
2.
3.

OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

Data:

.....
(podpis Wykonawcy)

**niepotrzebne skreślić*

² W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawcy nie składa (usunięcie treści oświadczenia przez jego wykreślenie) .

Załącznik nr 3

Zamawiający:
Szpital Specjalistyczny Chorób Płuc „Odrodzenie”
im. Klary Jelskiej
ul. Gładkie 1
34-500 Zakopane

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **dostawa mobilnego aparatu RTG**, prowadzonego przez **Szpital Specjalistyczny Chorób Płuc „Odrodzenie”** oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp .

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5

ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Zał. nr 4**Zamawiający:**

**Szpital Specjalistyczny Chorób Płuc „Odrodzenie”
im. Klary Jelskiej
ul. Gładkie 1
34-500 Zakopane**

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **dostawa mobilnego aparatu RTG**, prowadzonego przez **Szpital Specjalistyczny Chorób Płuc „Odrodzenie”** oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w pkt 9.1.2 siwz.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu,

określonych przez zamawiającego w pkt 9.1.2 siwz, polegam na zasobach następującego/yh podmiotu/ów:

.....

....., w następującym zakresie:

..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

Załącznik nr 5

pieczęć Wykonawcy

INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ

składana przez Wykonawcę w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert

dotyczy postępowania: dostawa mobilnego aparatu RTG, znak postępowania: A.ZP-271-25/20

Niniejszym oświadczam(y), że:

- nie należę (my) do tej samej grupy kapitałowej* w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076) z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu.
- należę (my) do tej samej grupy kapitałowej* w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076) z Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu (należy wymienić Wykonawców należących do tej samej grupy kapitałowej):
 - 1)
 - 2)

Wraz ze złożeniem niniejszego oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Miejscowość i data

[Empty box for location and date]

Wykonawca

[Empty box for contractor name]

Podpis

* *niepotrzebne skreślić*

Zał. nr 6 do siwz**Projekt umowy**

W dniu roku w Zakopanem pomiędzy: Samodzielnym Publicznym Szpitalem Specjalistycznym Chorób Płuc im. dr O. Sokołowskiego w Zakopanem, ul. Gładkie 1, zarejestrowanym w Krajowym Rejestrze Sądowym - rejestrze stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej pod nr 0000007565, prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla Krakowa-Śródmieścia w Krakowie XII Wydział Gospodarczy oraz zarejestrowanym w rejestrze podmiotów wykonujących działalność leczniczą pod nr 000000006064, prowadzonym przez Wojewodę Małopolskiego, NIP: 736-14-54-134, REGON 000295171

reprezentowanym przez:

Dyrektora – prof. dr hab. med. Marcina Zielińskiego
za kontrasygnatą Główniej Księgowej- mgr Jadwigi Radom
zwanym w dalszej części niniejszej umowy **Zamawiającym**

a

.....
reprezentowanym przez

.....
zwanym w dalszej części niniejszej umowy **Wykonawcą**

w wyniku przeprowadzenia postępowania w trybie przetargu nieograniczonego: A.ZP-271-25/20, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz.1843) zawarto umowę następującej treści:

§ 1**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa, montaż i uruchomienie fabrycznie nowego cyfrowego, mobilnego aparatu RTG do zdjęć przyłóżkowych na potrzeby Samodzielnego Publicznego Szpitala Specjalistycznego Chorób Płuc w Zakopanem, zgodnie ze złożoną ofertą, na warunkach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.
2. Przedmiot zamówienia określony w ust. 1 obejmuje wykonanie testów akceptacyjnych i specjalistycznych sprzętu.
3. Przedmiot zamówienia określony w ust. 1 obejmuje przeszkolenie personelu w zakresie obsługi aparatu RTG. Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z Zamawiającym (na etapie realizacji umowy) program szkolenia personelu medycznego i technicznego, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym zał. nr 1 do umowy.
4. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy określony w ust. 1 - 3.
5. Specyfikację przedmiotu umowy zawiera załączona do niniejszej umowy oferta Wykonawcy wraz ze specyfikacją techniczną (opisem) aparatu RTG.
6. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy spełnia wymagania określone w ustawie z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz.186), w szczególności jest oznakowany znakiem CE, a jeżeli ocena zgodności była przeprowadzana pod nadzorem jednostki notyfikowanej, to obok znaku CE jest umieszczony numer identyfikacyjny właściwej jednostki notyfikowanej
7. Zamawiający zamawia zrealizowanie, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy bez zbędnej zwłoki, w terminie określonym w § 3 niniejszej umowy, przy zachowaniu należytej staranności.
8. Osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy do kontaktów z Zamawiającym jest Pan(i) tel. fax
9. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą jest Pan(i) tel. fax

§ 2

Oświadczenia i zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje stosowną bazą do wykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca oświadcza, iż jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej przez siebie działalności i posiada aktualną polisę ubezpieczeniową, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienia własnymi siłami, bez udziału podwykonawców*/ przy udziale podwykonawców*
4. Wykonawca zamierza zlecić podwykonawcy (nazwa firmy) następujący zakres czynności:(zapisy zostaną doprecyzowane po wyborze Wykonawcy)
5. Zmiana podwykonawcy w okresie trwania umowy wymaga pisemnego uzasadnienia i zgody Zamawiającego.
6. Zatrudnienie podwykonawcy bez uzyskania zgody Zamawiającego stanowi podstawę odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.
7. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

§ 3

Dostawa i odbiór przedmiotu umowy

1. Przedmiot umowy określony w § 1 ust. 1 -3 zostanie zrealizowany w terminie do tygodni od daty podpisania umowy.
2. Dopuszcza się zmianę terminu wskazanego w ust. 1 w wyniku działania siły wyższej (takie jak epidemia, klęski żywiołowe, strajki generalne, lokalne) mającej bezpośredni wpływ na termin wykonania, z zastrzeżeniem § 7 umowy. Podstawą takiej zmiany jest złożenie pisemnego wniosku przez stronę umowy, wskazującego na zaistnienie okoliczności, o których mowa w zdaniu pierwszym.
3. Dostawa przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego ul. Gładkie 1, 34-500 Zakopane nastąpi na koszt Wykonawcy. O terminie dostawy Wykonawca zawiadomi Zamawiającego z co najmniej trzydniowym wyprzedzeniem faksem na nr 18/2014632 lub drogą elektroniczną na adres: administracja@szpitalodrodzenie.pl . Ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia aparatu RTG w czasie jego dostawy, rozładunku, instalacji i uruchomienia ciąży na Wykonawcy.
4. Do dostarczonego przedmiotu zamówienia Wykonawca dołączy wymagane **świadczenie dopuszczenie do obrotu, atest, certyfikat, instrukcję obsługi, paszporty techniczne urzędów, wykaz materiałów zużywalnych niezbędnych dla bieżącej eksploatacji, przedmiotu umowy określonych przez producenta, wykaz dostawców części zamiennych, części zużywalnych oraz materiałów eksploatacyjnych określonych przez producenta przedmiotu umowy, wykaz podmiotów upoważnionych przez wytwórcę lub autoryzowanego przedstawiciela do wykonywania okresowej konserwacji, okresowej lub doraźnej obsługi serwisowej, aktualizacji oprogramowania, okresowych lub doraźnych przeglądów, regulacji, kalibracji, wzorcowań, sprawdzeń lub kontroli bezpieczeństwa – które zgodnie z instrukcją używania przedmiotu umowy nie mogą być wykonane przez Zamawiającego** itp. Wszystkie dokumenty muszą być przetłumaczone na język polski.

§ 4

Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie za dostarczony przedmiot zamówienia o którym mowa w § 1 umowy zgodnie ze złożoną ofertą wynosi : **netto**:..... zł plus podatek

- VAT% w kwocie zł, co daje kwotę **brutto:** zł (słownie złotych:).
2. Wskazane w ust. 1 wynagrodzenie jest ostateczne i zawiera wszystkie koszty Wykonawcy.
 3. Wykonawca, określone w ust. 1 wynagrodzenie, otrzyma po wykonaniu całości przedmiotu umowy potwierdzonego protokołem odbioru i złożeniu faktury.
 4. Płatność wynikająca z realizacji niniejszej umowy nastąpi przelewem na wskazany w treści faktury numer rachunku bankowego Wykonawcy nie później niż w ciągu 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.
 5. W przypadku wyboru przez Wykonawcę wysłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej należy ją wysłać do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF): skrócona nazwa skrzynki: Szpital Specjalistyczny Chorób Płuc; Typ/Numer skrzynki PEPPOL: NIP 7361454134.
 6. W przypadku nieterminowego uregulowania należności, określonej w ust. 1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienia w transakcjach handlowych, o których mowa w ustawie z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 935).

§ 5

Warunki gwarancji i serwisu

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy bez usterek.
2. W przypadku stwierdzenia wad w wykonanym przedmiocie umowy Wykonawca zobowiązuje się do ich nieodpłatnej wymiany lub usunięcia w terminie do trzech dni roboczych od daty zgłoszenia.
3. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony przedmiot umowy jest nowy, sprawny i zostanie zainstalowany bez żadnego uszczerbku.
4. Wykonawca udziela gwarancji jakości przedmiotu umowy objętego niniejszą umową, na warunkach oferty Wykonawcy i opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącymi zał. nr 1 i 2 do niniejszej umowy, z zastrzeżeniem poniższych postanowień, licząc od dnia dokonania końcowego, bezusterkowego i protokolarnego odbioru, tj.:..... miesięcy.
5. Warunki gwarancji nie mogą skutkować naruszeniem warunków siwz w toku realizacji umowy i zawierać zapisy mniej korzystne niż określone w K.C. art. 577 do art. 581.
6. Wykonawca zapewnia w okresie gwarancji jakości bezpłatny autoryzowany serwis gwarancyjny oraz autoryzowany serwis eksploatacyjny na warunkach oferty, w tym w szczególności: wymagane przez Wytwórcę wszelkie przeglądy techniczne i konserwacje, celem zapewnienia niezawodnej i bezpiecznej pracy aparatu RTG, stanowiącego przedmiot umowy. Wykonanie prac serwisowych Wykonawca będzie potwierdzał dokonując wpisów we właściwej dokumentacji eksploatacyjnej aparatu RTG zgodnie z wymogami wytwórcy i obowiązującym stanem prawnym, w szczególności każda czynność będzie odnotowana w paszporcie technicznym urządzenia.
7. W okresie gwarancji jakości Wykonawca zobowiązuje się do załatwiania wszelkich formalności celnych, związanych z ewentualną wymianą wadliwego elementu przedmiotu umowy na nowy, jego wysyłką, odbiorem i dostarczeniem do Zamawiającego lub importem części zamiennych – bez udziału Zamawiającego.
8. Wykonawca oświadcza, że obowiązki wynikające z gwarancji realizować będzie autoryzowany serwis.
9. W przypadku awarii aparatu RTG Wykonawca zapewni czas reakcji serwisu od momentu zgłoszenia na infolinię: do 4 godzin on-line oraz przyjazd serwisu do siedziby Zamawiającego do 24 godzin- w dni robocze, w godzinach 8.00-17.00. W przypadku nieprawidłowości w funkcjonowaniu urządzenia trwającego dłużej niż 14 dni (od momentu zgłoszenia tej nieprawidłowości), Wykonawca zobowiązany jest w ciągu max 3 dni roboczych podstawić nieodpłatnie sprzęt zastępczy o takich samych parametrach technicznych lub lepszy.

10. Maksymalnie 3 udokumentowane naprawy gwarancyjne tego samego elementu lub podzespołu przedmiotu umowy, wyłączające aparat RTG z eksploatacji uprawniają do wymiany elementu lub podzespołu na nowy.
11. Wszelkie naprawy odbywają się z uwzględnieniem transportu, na koszt i ryzyko Wykonawcy.
12. Wykonawca jest zobowiązany do sporządzenia protokołu przeglądu technicznego w ostatnim dniu upływu gwarancji poszczególnych elementów, podzespołów przedmiotu umowy. Przeprowadzenie przeglądu technicznego elementów, podzespołów i całego przedmiotu umowy Wykonawca potwierdzi stosownym protokołem i przekaze protokół Zamawiającemu.
13. Na Wykonawcy spoczywa obowiązek pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o planowanym przeprowadzeniu przeglądu gwarancyjnego i upływie okresu gwarancji.
14. W wypadku nie złożenia zawiadomienia, o którym mowa w ust. 13 niniejszego paragrafu, okres gwarancji zostaje przedłużony do czasu dokonania kolejnego przeglądu gwarancyjnego.
15. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji, także po upływie terminu gwarancji, jeżeli wniósł reklamację przed upływem okresu gwarancji.
16. Każda naprawa gwarancyjna powoduje przedłużenie okresu gwarancji o czas wynikający z przestoju przedmiotu umowy związany z naprawą lub wymianą uszkodzonego podzespołu lub jego części.
17. O wadliwej pracy dostarczonego przedmiotu umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę niezwłocznie w formie pisemnej, drogą elektroniczną lub na numer faksu Wykonawcy.

§ 6

Kary umowne

1. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia kar umownych za niezgodne z niniejszą umową lub nienależyte wykonanie zobowiązań z umowy wynikających.
2. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
 - a) 0,2 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu, instalacji i uruchomieniu przedmiotu niniejszej umowy;
 - b) 0,2 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki wymiany lub usunięcia wad ponad terminy wynikające z umowy;
 - c) 0,2 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki w przekroczeniu terminu wstawienia sprzętu zastępczego o parametrach nie gorszych niż aparat RTG;
 - d) 10 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, w sytuacji odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, leżących po stronie Wykonawcy.
3. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 mogą być potrącone przez Zamawiającego z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne na zasadach ogólnych.
5. W okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii ogłoszonego w związku z COVID-19 i przez 90 dni od dnia odwołania stanu, który obowiązywał jako ostatni, Zamawiający nie może potrącić kary umownej zastrzeżonej na wypadek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, o ile zdarzenie w związku z którym zastrzeżono tę karę nastąpiło w okresie obowiązywania stanu zagrożenia. W takiej sytuacji odpowiednie zastosowanie ma przepis art. 15r¹ ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1842).

§ 7

ZMIANY UMOWY

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony umowy niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie przedmiotowej umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić. W takiej sytuacji stosuje się odpowiednio przepis art. 15r ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych.
3. Zamawiający po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w ust. 2 wpływają na należyte wykonanie niniejszej umowy, w uzgodnieniu z wykonawcą dokona zmiany umowy, w szczególności przez zmianę terminu wykonania umowy, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy w sytuacji wstrzymania dostaw pojazdów objętych zamówieniem, trudności w dostępie do pojazdów związanych z wystąpieniem COVID-19.
4. Podstawą zmiany, o której mowa w ust. 3 jest udokumentowanie wpływu COVID-19 na realizację umowy poprzez złożenie przez Wykonawcę oświadczenia z uzasadnieniem lub/i dokumentu potwierdzającego wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie umowy i akceptacja Zamawiającego.
5. Strony ustalą nowy termin, z tym że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy równy będzie okresowi opóźnienia.
6. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy w zakresie zmiany cen z uwagi na ustawową zmianę stawki podatku VAT, przy czym zmianie ulegnie wyłącznie cena brutto- zmiany te następują z mocy prawa i obowiązują od dnia obowiązywania odpowiednich przepisów.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zgody Stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu Cywilnego oraz odpowiednie przepisy ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych.
3. Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki, stanowiące integralną część umowy:

1. Szczegółowe zestawienie parametrów technicznych,
2. Formularz ofertowy.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

Załącznik nr 7 do siwz

Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

zawarta w dniu, pomiędzy:

Szpitałem Specjalistycznym Chorób Płuc „Odrodzenie” im. Klary Jelskiej w Zakopanem, z siedzibą: 34 – 500 Zakopane, ul. Gładkie 1, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000007565, wpisanym przez Wojewodę Małopolskiego do Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą pod numerem 000000006064, posiadającym numer REGON 000295171, NIP 736-14-54-134, zwanym dalej **Administratorem**, reprezentowanym przez:

.....

a

..... z siedzibą
..... wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem
..... wpisanym przez Wojewodę do
Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą pod numerem,
posiadającym numer REGON, NIP, zwanym dalej
Podmiotem Przetwarzającym, reprezentowanym przez:

.....

.....

wspólnie zwanymi dalej **Stronami****Wstęp****§ 1**

W związku z zawarciem przez Strony w dniu roku umowy dotyczącej dostawy, montażu oraz uruchomienia cyfrowego mobilnego aparatu RTG do zdjęć przyłóżkowych na potrzeby Zakładu Diagnostyki Obrazowej Szpitala Specjalistycznego Chorób Płuc "Odrodzenie" im. Klary Jelskiej w Zakopanem, (umowa nr), zwanej dalej „Umową główną” Strony postanawiają co następuje:

Powierzenie przetwarzania danych osobowych**§ 2**

1. **Administrator** na podstawie art.28 ust. 3 w zw. z ust. 9 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych,

- zwane w dalszej części RODO), powierza **Podmiotowi Przetwarzającemu**, przetwarzanie danych osobowych w celu wykonania i realizacji Umowy głównej.
2. **Zbiór***, zbiory* danych osobowych: - określa załącznik nr 1 do umowy
 3. Zakres przetwarzania: *wgląd**, *wprowadzanie**, *opracowywanie*, *modyfikacje**, *udostępnianie**, *archiwizacja**, *usuwanie**
 4. Forma zbioru: *papierowa**, elektroniczna*
 5. Rodzaj powierzonych do przetwarzania danych osobowych: - określa załącznik nr 1 do umowy
 6. Dane osobowe, których dotyczy niniejsza umowa, *nie zawierają się** / zawierają się* również w szczególnej kategorii danych osobowych (dane wrażliwe) wymienionych w art. 9 ust. 1 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych, dopuszczone do przetwarzania na podstawie art. 9 ust. 2 lit. c, h, z zastrzeżeniem art. 9 ust. 3 cytowanego rozporządzenia.*

Obowiązki Podmiotu Przetwarzającego

§ 3

1. **Podmiot Przetwarzający** zobowiązuje się przetwarzać powierzone dane wyłącznie w zakresie i w celu określonym w § 2 na zasadach określonych w niniejszej umowie oraz zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawnymi.
2. **Podmiot Przetwarzający** zobowiązuje się przy przetwarzaniu danych osobowych do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa, odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o którym mowa w art. 32 RODO.
3. **Podmiot Przetwarzający** zobowiązuje się utrzymywać wszelkie środki w zakresie bezpieczeństwa przetwarzania, wymagane na mocy art. 32 RODO, przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy.
4. **Podmiot Przetwarzający** w zakresie przestrzegania zapisów, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu ponosi odpowiedzialność jak **Administrator**.
5. **Podmiot Przetwarzający** ponosi odpowiedzialność za przetwarzanie danych w sposób niezgodny z RODO oraz innymi przepisami w zakresie ochrony danych osobowych oraz niniejszą umową.

§ 4

1. Do przetwarzania powierzonych danych osobowych mogą być dopuszczeni jedynie pracownicy **Podmiotu Przetwarzającego**, na podstawie odrębnego upoważnienia.
2. **Administrator** umocowuje **Podmiot Przetwarzający** do wydawania i odwoływania pracownikom **Podmiotu przetwarzającego** upoważnień do przetwarzania danych osobowych oraz zobowiązuje do prowadzenia ewidencji pracowników **Podmiotu Przetwarzającego**, upoważnionych do przetwarzania powierzonych danych.

§ 5

1. **Podmiot Przetwarzający** zobowiązuje się do:
 - 1.1. dołożenia najwyższej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych;
 - 1.2. pomagania **Administratorowi** poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne w wywiązaniu się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III RODO;

- 1.3. pomagania **Administratorowi** w wywiązaniu się z obowiązków określonych w art. od 32 do 36 RODO;
- 1.4. prowadzenia rejestru kategorii czynności przetwarzania dokonywanych w imieniu **Administradora**, zgodnie z wymogami art. 30 ust. 2 RODO,
- 1.5. niezwłocznego informowania **Administradora** o każdym przypadku naruszenia bezpieczeństwa lub tajemnicy danych osobowych, nie później jednak niż w terminie 24 godzin od momentu powzięcia informacji o naruszeniu;
- 1.6. informowania **Administradora** o:
 - 1.6.1. wszystkich czynnościach związanych z niniejszą umową powadzonych przez jakikolwiek organ państwowy,
 - 1.6.2. postępowaniach sądowych lub administracyjnych i kontrolach prowadzonych wobec **Podmiotu Przetwarzającego**, związanych z przetwarzaniem danych objętych niniejszą umową,
 - 1.6.3. decyzjach, postanowieniach i orzeczeniach wydanych w stosunku do **Podmiotu Przetwarzającego**, związanych z przetwarzaniem danych objętych niniejszą umową;
- 1.7. udzielania **Administratorowi** wszelkiej niezbędnej pomocy podczas kontroli organu właściwego w sprawie ochrony danych osobowych, w szczególności do udzielania **Administratorowi** stosownych do przedmiotu kontroli wyjaśnień,
 - 1.7.1. czynności, o których mowa powyżej **Podmiot Przetwarzający** winien wykonać niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie wskazanym przez **Administradora**.

Prawo kontroli

§ 6

1. **Administrator** zgodnie z art. 28 ust. 3 lit. h RODO, ma prawo kontroli czy **Podmiot Przetwarzający** przy przetwarzaniu danych osobowych spełnia wymogi RODO i niniejszej umowy.
2. **Administrator** zawiadomi **Podmiot Przetwarzający** o zamiarze przeprowadzenia kontroli co najmniej 7 dni przed rozpoczęciem czynności kontrolnych.
3. **Podmiot Przetwarzający** zobowiązuje się do usunięcia, w terminie wyznaczonym przez **Administradora**, wszelkich uchybień jakie zostaną stwierdzone w trakcie audytu. Brak usunięcia uchybień stanowi podstawę wypowiedzenia Umowy Głównej w trybie natychmiastowym.
4. **Podmiot Przetwarzający** zobowiązuje się do zastosowania ewentualnych zaleceń pokontrolnych **Administradora** dotyczących ochrony powierzonych danych osobowych oraz sposobu ich przetwarzania, o ile zalecenia te są zgodne z niniejszą Umową powierzenia przetwarzania danych osobowych i obowiązującymi przepisami prawa.

Korzystanie z usług innego Podmiotu Przetwarzającego

§ 7

1. **Podmiot Przetwarzający** może powierzyć dane osobowe do dalszego przetwarzania innemu podmiotowi przetwarzającemu jedynie w celu i zakresie niezbędnym do wykonywania i realizacji Umowy Głównej i po uzyskaniu pisemnej zgody **Administradora**.
2. **Administrator** udziela odpowiedzi na wniosek o wyrażenie zgody na dalsze powierzenie danych osobowych do przetwarzania innemu podmiotowi w terminie 14 dni od daty wpływu wniosku do **Administradora**. Brak odpowiedzi **Administradora** po tym terminie jest równoznaczny z

wyrażeniem zgody na dalsze powierzenie danych osobowych do przetwarzania innemu podmiotowi przetwarzającemu.

3. W przypadku uzyskania pisemnej zgody **Administradora** na korzystanie z usług innego podmiotu przetwarzającego, **Podmiot przetwarzający** przestrzega warunków określonych w art. 28 RODO w zakresie korzystania z usług podmiotu przetwarzającego.
4. Wykaz podmiotów, którym **Podmiot Przetwarzający** powierzył do dalszego przetwarzania, w celu i zakresie niezbędnym do wykonywania i realizacji Umowy Głównej, dane osobowe, stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy,
 - 4.1. **Podmiot Przetwarzający** zobowiązany jest do przesyłania aktualnego wykazu podmiotów, którym powierzył dalsze przetwarzanie danych osobowych.

Zachowanie tajemnicy

§ 8

1. **Podmiot Przetwarzający** zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy powierzonych danych osobowych na podstawie niniejszej umowy oraz sposobu ich zabezpieczania przez **Administradora**, zarówno w trakcie obowiązywania niniejszej umowy, jak i po jej rozwiązaniu.
2. **Podmiot Przetwarzający** zobowiązuje swoich pracowników do zachowania w tajemnicy powierzonych danych osobowych na podstawie niniejszej umowy oraz sposobu ich zabezpieczania, zarówno w trakcie obowiązywania niniejszej umowy, jak i po jej rozwiązaniu.
3. Zobowiązanie do zachowania tajemnicy w zakresie danych osobowych ma zastosowanie również po śmierci Pacjenta w zakresie jakim obowiązek zachowania tajemnicy danych osobowych wywodzi się z realizacji świadczeń zdrowotnych.*

Usunięcie i kopiowanie danych

§ 9

1. **Podmiot Przetwarzający** po zakończeniu obowiązywania niniejszej umowy zobowiązany jest do usunięcia lub zwrócenia **Administratorowi** wszelkich danych osobowych oraz usunięcia wszelkich ich istniejących kopii, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
 - 1.1. Brak żądania zwrotu danych osobowych do 14 dnia od daty zakończenia Umowy Głównej jest równoznaczny z decyzją **Administradora** o usunięciu powierzanych danych osobowych.
2. **Podmiot Przetwarzający** nie może kopiować powierzonych danych osobowych.

Czas trwania umowy

§ 10

1. Umowa niniejsza obowiązuje od dnia roku i zostaje zawarta na czas analogiczny jak Umowa główna oraz ulega rozwiązaniu wraz z rozwiązaniem Umowy głównej, z zastrzeżeniem ust.2.
2. Postanowienia § 8 pozostają w mocy również po rozwiązaniu niniejszej umowy.
3. Niniejsza umowa powierzenia danych osobowych reguluje wzajemne prawa i obowiązki stron w zakresie przetwarzania danych osobowych wynikających z Umowy Głównej, zastępując dotychczasowe postanowienia Umowy Głównej w tym zakresie oraz inne ustalenia

dokonane pomiędzy **Administratorem** a **Podmiotem Przetwarzającym** dotyczące przetwarzania danych osobowych

Wynagrodzenie

§ 11

Niniejsza umowa zostanie zrealizowana przez Podmiot Przetwarzający w ramach wynagrodzenia przysługującego z tytułu wykonania Umowy Głównej.

Grzywny i odszkodowania

§ 12

W przypadku naruszenia przepisów ogólnego rozporządzenia o ochronie danych lub innych przepisów w zakresie ochrony danych osobowych, z przyczyn leżących po stronie **Podmiotu Przetwarzającego**, w następstwie którego **Administrator** zostanie obciążony grzywną lub zobowiązany do wypłaty odszkodowania, **Podmiot Przetwarzający** zobowiązuje się do zwrotu **Administratorowi** poniesionych z tego tytułu strat.

Postanowienia końcowe

§ 13

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy winny być dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie właściwe przepisy prawa, w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego oraz RODO.
3. Wszelkie spory wynikłe na tle stosowania niniejszej umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby **Administradora**.
4. Strony zobowiązują się do polubownego i w dobrej wierze rozwiązywania wszelkich sporów mogących powstać na tle realizacji niniejszej umowy.
5. Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....
Administrator

.....
Podmiot Przetwarzający

**niepotrzebne skreślić*

Załącznik nr 1
do projektu umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych
dla postępowania przetargowego nr A.ZP-271-25/20

Lp.	Nazwa zbioru	Zakres powierzonych danych osobowych
1	<p>PERSONEL MEDYCZNY ADMINISTRATORA – osoby wykonujące zawód medyczny, które udzielają świadczeń opieki zdrowotnej lub świadczą usługi farmaceutyczne w ramach stosunku pracy lub umowy cywilno – prawnej z Administratorem</p>	<p>Oznaczenie osoby udzielającej świadczeń zdrowotnych oraz osoby kierującej na badania diagnostyczne, konsultacje lub leczenie:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. nazwisko i imię, b. tytuł zawodowy, c. uzyskane specjalistyczne, d. numer prawa wykonywania e. oraz inne dane osobowe, zgodnie z § 10 ust. 1 pkt. 3 rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 9 listopada 2015 r. w sprawie rodzaju, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania <p>Oznaczenie podmiotu udzielającego świadczeń zdrowotnych (w przypadku zewnętrznej praktyki zawodowej):</p> <ol style="list-style-type: none"> a. nazwa podmiotu, b. kod resortowy, c. adres miejsca udzielania świadczeń zdrowotnych.

2	<p>PERSONEL MEDYCZNY ZEWNĘTRZNY - osoby wykonujące zawód medyczny, które udzielają świadczeń opieki zdrowotnej lub świadczą usługi farmaceutyczne w ramach stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej z innym podmiotem leczniczym lub w formie praktyk zawodowych poza Szpitalem</p>	<p>Oznaczenie osoby udzielającej świadczeń zdrowotnych oraz osoby kierującej na badania diagnostyczne, konsultacje lub leczenie:</p> <ol style="list-style-type: none"> nazwisko i imię, tytuł zawodowy, uzyskane specjalistyczne, numer prawa wykonywania oraz inne dane osobowe, zgodnie z § 10 ust. 1 pkt. 3 rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 9 listopada 2015 r. w sprawie rodzaju, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania <p>Oznaczenie podmiotu udzielającego świadczeń zdrowotnych (w przypadku zewnętrznej praktyki zawodowej):</p> <ol style="list-style-type: none"> nazwa podmiotu, kod resortowy, adres miejsca udzielania świadczeń zdrowotnych.
3	<p>PACJENCI</p>	<p>Oznaczenie Pacjenta, pozwalające na ustalenie jego tożsamości:</p> <ol style="list-style-type: none"> Imię / imiona i nazwisko, data urodzenia, oznaczenie płci, adres zamieszkania (adres do korespondencji), numer PESEL jeżeli został nadany, w przypadku osób, które nie mają nadanego numeru PESEL – rodzaj i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość, w przypadku, gdy Pacjentem jest osoba małoletnia, całkowicie ubezwłasnowolniona lub niezdolna do świadomego wyrażenia zgody – nazwisko i imię / imiona przedstawiciela ustawowego oraz adres jego miejsca zamieszkania; <p>Opis stanu zdrowia Pacjenta lub udzielonych mu świadczeń zdrowotnych</p>

4	OSOBY UPOWAŻNIONE PRZEZ PACJENTA do uzyskiwania informacji o jego stanie zdrowia i udzielonych świadczeniach zdrowotnych lub do uzyskania jego dokumentacji medycznej, przedstawiciele ustawowi lub opiekunowie faktyczni Pacjenta	Oznaczenie Osoby pozwalające na ustalenie jego tożsamości a. imię / imiona i nazwisko, imiona Rodziców, b. data urodzenia / PESEL, c. numer dowodu osobistego, d. miejsce zamieszkania (adres do korespondencji), e. numer telefonu kontaktowego
---	--	--