



**SZPITAL SPECJALISTYCZNY CHOROBY PŁUC „ODRODZENIE”
im. Klary Jelskiej**

UL. GŁADKIE 1, 34-500 ZAKOPANE

tel. 18/ 20 150 45,

e-mail: administracja@szpitalodrodzenie.pl

fax. 18/ 20 146 32

www.szpitalodrodzenie.pl

NIP: 736-14-54-134

REGON 0295171

A.ZP-271-16/20

Zakopane 2020-12-02

WSZYSCY

dotyczy: wyjaśnienia treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia do przetargu nieograniczonego na zakup oprogramowania typu HIS na potrzeby Szpitala Specjalistycznego Chorób Płuc „Odrodzenie” w Zakopanem.

Działając w oparciu o art. 38 ust. 1a i ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), Zamawiający przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami dotyczącymi specyfikacji istotnych warunków zamówienia w przedmiotowym postępowaniu:

1. W związku z wyjaśnieniami udzielonymi w dniu 17 listopada 2020 r. Wykonawca wskazuje, iż w pkt 209 Zamawiający zamieścił dwa pytania o następującej treści:
 - 1 W związku z treścią §9 ust. 2 lit. a) wzoru umowy Wykonawca prosi o potwierdzenie, iż odnosząc się do "opóźnienia w dotrzymaniu terminów realizacji którejkolwiek z prac dla danego etapu" Zamawiający miał na myśli przekroczenie terminu realizacji danego etapu i w związku z tym kara umowna będzie naliczana w przypadku przekroczenia tego właśnie terminu.
 - 2 W związku z treścią §9 ust. 2 lit. a) - b) oraz ust. 3 pkt 1 wzoru umowy Wykonawca wskazuje, iż Zamawiający w treści tych przepisów posługuje się wymienieniem pojęciami "opóźnienia" i "zwłoki". Mając na uwadze ogólne zasady odpowiedzialności cywilnej (która uzależniona jest od zawinienia dłużnika) Wykonawca wnosi o ujednoczenie przywołanych wyżej przepisów i naliczanie kar umownych wyłącznie w przypadku zwłoki wykonawcy

Na oba przywołane wyżej pytania Zamawiający udzielił następującej odpowiedzi: "Odpowiednia zmiana zostanie wprowadzona do projektu umowy i niezwłocznie udostępniona na stronie internetowej". Wykonawca wskazuje, iż udzielona odpowiedź nie odnosi się w żaden sposób do pierwszego z zacytowanych wyżej pytań, a wskazany w nim fragment §9 ust. 2 lit. a) wzoru umowy nie uległ żadnym zmianom. Odnośnie drugiego pytania Zamawiający zapowiedział wprowadzenie zmian, czego jednak nie uczynił jako, że w §9 ust. 2 lit. b) wzoru umowy w dalszym ciągu wymiennie stosuje się pojęcia "zwłoki" oraz "opóźnienia" (Wykonawca wskazuje, iż omawiane zagadnienie było także przedmiotem pytania z pkt 40).

Z powyższych względów Wykonawca prosi o:

- 1) udzielenie odpowiedzi na pierwsze z zadanych wcześniej pytań oraz o
- 2) wprowadzenie zmian w §9 ust. 2 lit. b) wzoru umowy poprzez zastąpienie odwołań do opóźnienia wykonawcy odniesieniem do zwłoki wykonawcy (analogiczne jak to ma miejsce w §9 ust. 2 lit. a) wzoru umowy).

Odp.: Zamawiający informuje, że odpowiedź na pierwsze pytanie została udzielona w wyjaśnieniu pytania pod pkt 15, gdyż odpowiedź „Bez zmian” jasno wskazuje, że kara umowna będzie naliczana za przekroczenie terminu danego etapu. Odnośnie drugiego pytania Zamawiający informuje, iż dokonał zmiany sposobu naliczenia kary umownej w §9 ust. 2 lit b) poprzez zmianę „za każdą godzinę zwłoki” (było „opóźnienia”). Proszę jednocześnie zauważyć, że zwłoka to opóźnienie kwalifikowane.

2. W związku z wyjaśnieniami udzielonymi w dniu 17 listopada 2020 r. Wykonawca wskazuje, iż w pkt 42 Zamawiający zamieścił następujące pytanie:

Zwracamy się z zapytaniem czy Zamawiający dokona modyfikacji zapisów wzoru umowy w ten sposób, że wprowadzi zapisy ograniczające odpowiedzialność stron (wykonawcy) do szkody rzeczywistej (z wyłączeniem odpowiedzialności za utracone korzyści). Jest to praktykowane w umowach IT, z uwagi na potrzebę wyeliminowania sytuacji, w której strona będzie odpowiadała za trudne do skwantyfikowania utracone korzyści drugiej strony. Może to uniemożliwiać skalkulowanie oferty, gdyż Wykonawca nie jest w stanie przewidzieć i oszacować ryzyk. Przy tak skonstruowanych zapisach istnieje niebezpieczeństwo nieporównywalnych ofert.

Na przywołane wyżej pytanie Zamawiający udzielił następującej odpowiedzi: **"Odpowiednia zmiana zostanie wprowadzona do projektu umowy i niezwłocznie udostępniona na stronie internetowej"**.

Wykonawca wskazuje, iż wbrew udzielonej odpowiedzi Zamawiający nie wprowadził do wzoru umowy zapowiedzianej poprawki (która była wnioskowana także w pytaniu z pkt 51).

Z powyższych względów Wykonawca prosi o uzupełnienie wzoru umowy zgodnie z udzielonym wyjaśnieniem.

Odp.: Zamawiający informuje, iż w odpowiedzi na to pytanie nie wyraził zgody na wprowadzenie zmiany proponowanej przez Wykonawcę w treści pytania, a wskazał, że odpowiednia zmiana zostanie wprowadzona do projektu umowy. Zamawiający po analizie wszystkich pytań (pytanie nr 51 dot. opz) odnoszących się do odpowiedzialności z tytułu kar umownych oraz odpowiedzialności z tytułu szkód wyrządzonych drugiej stronie w związku z umową wprowadził stosowną zmianę w §9 ust. 5-9 projektu umowy.

3. W związku z wyjaśnieniami udzielonymi w dniu 17 listopada 2020 r. Wykonawca wskazuje, iż w pkt 219 Zamawiający zamieścił następujące pytanie:

Prosimy o potwierdzenie, że kary naliczane są od ceny netto (podatek VAT jest jedynie składnikiem ceny, stanowiąc element cenotwórczy. Zatem sprzedawca towaru lub usługi, kalkulując cenę, uprawniony jest do wliczenia do niej podatku VAT należnego od tego towaru lub usługi)

Na przywołane wyżej pytanie Zamawiający udzielił następującej odpowiedzi: **"Zgodnie z brzmieniem postanowienia od ceny netto"**.

Wykonawca wskazuje, że §9 ust. 2 wzoru umowy (do którego odnosiło się pytanie) zawiera odniesienia do wynagrodzenia brutto jako podstawy naliczenia kar umownych.

W związku z powyższym Wykonawca prosi o jednoznaczne wskazanie czy kary umowne będą naliczane od wynagrodzenia brutto czy netto.

Odp.: Zamawiający potwierdza, że w odpowiedzi na pytanie 219 nastąpiła omyłka. Kary umowne będą naliczane od wynagrodzenia brutto, co zostało również uściślone w §9 ust. 2 projektu umowy w wyniku zmiany treści siwz.

4. W związku z wyjaśnieniami udzielonymi w dniu 17 listopada 2020 r. Wykonawca wskazuje, iż w pkt 213 Zamawiający zamieścił następujące pytanie:

Prosimy o podanie ilości godzin jaką Wykonawca ma przeznaczyć na realizację szkoleń. Obecnie zapisy nie pozwalają w sposób rzetelny skalkulować wartości przedmiotu zamówienia.

Na przywołane wyżej pytanie Zamawiający udzielił następującej odpowiedzi: **" Zamawiającemu chodzi o takie przeszkolenie użytkowników z podanego zakresu aby była możliwa przez nich sprawna obsługa systemu w tym zakresie. Podanie jakiegokolwiek ilości godzin może mieć wyłącznie charakter mocno szacunkowy, gdyż Zamawiający nie wie w jakim formacie szkolenia mają się odbywać (np. ile osób jednorazowo może brać udział w szkoleniu itp)".**

Wykonawca wskazuje, że udzielone wyjaśnienie w sposób oczywisty narusza dyspozycję art. 29 ust. 1 p.z.p. Obowiązkiem Zamawiającego jest określić maksymalny wymiar usługi szkoleniowej, której wykonanie wiąże się z ponoszeniem kosztów, a więc ma wpływ na cenę ofertową. Wykluczyć należy możliwość, aby Zamawiający mógł wymagać przeprowadzania szkoleń "do skutku" tj. do osiągnięcia bliżej niezdefiniowanego poziomu sprawności użytkowników w obsłudze systemu. Wykonawca podkreśla, że usługa szkoleniowa jest usługą starannego działania, a nie rezultatu. Wykonawca nie może gwarantować, że wszyscy użytkownicy nabędą odpowiednie umiejętności jako, że uzależnione jest to m.in. od predyspozycji indywidualnych oraz zaangażowania każdego uczestnika szkolenia. Mając na uwadze powyższe obowiązkiem Zamawiającego jest określenie w SIWZ danych koniecznych do wyceny kosztów szkoleń, co obejmuje nie tylko wskazanie liczby osób do przeszkolenia, ale przede wszystkim maksymalnego wymiaru czasowego szkoleń. Powyższe potwierdza m.in. wyrok Krajowej Izby Odwoławczej z 25 listopada 2015 r. (KIO 2479/15). Zaznaczyć przy czym także trzeba, że wykonawca nie może ponosić odpowiedzialności za absencje pracowników Zamawiającego. Uwzględniając nawet stan epidemii COVID-19 Zamawiający może i powinien założyć możliwość

zdalnego prowadzenia szkoleń i określić maksymalną liczebność grup szkoleniowych (a także łączną liczbę godzin szkoleń dla danej grupy). Okoliczności te nie mogą być ustalane przez wykonawcę na etapie realizacji zamówienia. W tym stanie rzeczy Wykonawca wnosi o uzupełnienie informacji dotyczących szkoleń w szczególności poprzez wskazanie łącznej liczby godzin szkoleniowych oraz potwierdzenie, iż wykonawca nie będzie zobowiązany do osiągnięcia bliżej niezdefiniowanego efektu szkoleń rozumianego jako osiągnięcie przez użytkowników określonego poziomu sprawności obsługi systemu. Brak takiego doprecyzowania w sposób ewidentny naraża Zamawiającego na korektę finansową nakładaną przez właściwą Instytucję Zarządzającą.

Odp. Zamawiający wyjaśnia, że w Opisie Przedmiotu Zamówienia została wskazana ilość osób do przeszkolenia z każdego modułu Systemu. Ponadto w harmonogramie rzeczowo-finansowym, stanowiącym załącznik nr 3 do siwz, Etap 4- „Zakończenie projektu”, na finalizację którego Wykonawca ma maksymalnie 8 tygodni od zakończenia etapu 3, obejmuje również szkolenia, przy jednoczesnym (oczywistym) uwzględnieniu, że odpowiednie szkolenia nie mogą być przeprowadzane „do skutku”. Dlatego też Zamawiający z uwagi na nieznaną poziom skomplikowania każdego oprogramowania, który potencjalnie może być zaoferowany w przedmiotowym postępowaniu wyjaśnił jak zacytował powyżej Wykonawca. Warto nadmienić i przypomnieć, że Zamawiający umieścił zapis w SIWZ informujący, że szkolenia mają odbywać się w sposób nie zakłócający pracy Szpitala tj. niemożliwym jest, aby w danym okresie czasu w szkoleniu danej grupy personelu brały udział wszystkie osoby – już choćby ze względu na zmianowy tryb pracy części personelu oraz konieczność zapewnienia stałej opieki pacjentom Szpitala. Zamawiający w odpowiedzi na pytanie uściśla ilość godzin szkolenia, w którym ma wziąć udział każda do tego szkolenia uprawniona osoba. Miejsce/sposoby/formy szkoleń, proponowane daty szkoleń itp. Wykonawca ma przedstawić Zamawiającemu do akceptacji na dowolnym wcześniejszym etapie wdrożenia. Mając taki harmonogram, możliwym będzie ustalenie ilości osób, które będą mogły wziąć udział w każdym szkoleniu (biorąc pod uwagę grafiki pracy, grafiki zabiegów na bloku operacyjnym, itp.) Zamawiający jeszcze raz podkreśla, że sprawna praca Szpitala i dobro jego Pacjentów to imperatyw, któremu wszystkie inne kwestie (w tym szkolenia) muszą się podporządkować.

Poniżej przewidywana ilość godzin szkolenia dla danego modułu w odniesieniu do ilości osób podanych w OPZ odpowiednio w danym module, stanowiącym załącznik nr 1 do siwz

II. Moduł administrowania i konfiguracji oraz dostępu dla administratorów wewnętrznego systemu

Przeszkolenie użytkowników – administratorów systemu (2 osoby). – 8 godzin.

**III. Oprogramowanie wewnętrzne Szpitala - Ruch chorych/Izba Przyjęć
Przeszkolenie użytkowników Ruchu Chorych – (2 osoby). – 6 godzin.**

IV. Oprogramowanie wewnętrzne Szpitala - moduł Poradnia – Rejestracja

Szkolenie personelu rejestracji Poradni – (7 osób). – 6 godzin.

**V. e-rejestracja zintegrowana z modułem Poradnia- Rejestracja
Szkolenie personelu Poradni - (7 osób). – 3 godziny.**

**VI. e-wyniki zintegrowane z modułem Poradnia- Rejestracja
Szkolenie personelu Poradni – (7 osób). – 3 godziny.**

VII. e-konsultacje zintegrowane z modułem Poradnia- Rejestracja

Szkolenie personelu Poradni – (7 osób). – 3 godziny.

VIII. Oprogramowanie wewnętrzne Szpitala -moduł Poradnia – Gabinet

Szkolenie wszystkich lekarzy pracujących na Poradniach – ok. 20 osób. – 6 godzin.

IX. Oprogramowanie wewnętrzne Szpitala - moduł Oddział

Szkolenie całego personelu „białego” – ok. 150 osób. - 8 godzin.

X. Oprogramowanie wewnętrzne Szpitala – moduł Zlecenia LIS/RIS

Szkolenie całego personelu „białego” oraz pracowników Zakładu Diagnostyki Obrazowej – ok. 155 osób. – 4 godziny.

XI. Oprogramowanie wewnętrzne Szpitala – moduł Zlecenia i Realizacja podań leków

Szkolenie personelu lekarskiego oraz pracowników Apteki – ok. 50 osób. – 2 godziny.

XII. Oprogramowanie wewnętrzne Szpitala - moduł Rozliczenia z NFZ

Szkolenie pracowników rozliczających Pacjentów (5 osób). – 12 godzin.

XIII. Oprogramowanie wewnętrzne Szpitala – moduł Gruper JGP

Szkolenie lekarzy i osób zajmujących się rozliczeniami z NFZ (ok. 40 osób) – 2 godziny.

XIV. Oprogramowanie wewnętrzne Szpitala - moduł Punkty Pobrań

Szkolenie pracowników laboratorium, spirometrii i pielęgniarek Oddziału OAiT – ok. 45 osób. – 2 godziny.

XV. Oprogramowanie wewnętrzne Szpitala -moduł Zakażenia szpitalne

Szkolenie pracowników – lekarzy i pielęgniarek epidemiologicznych – ok. 15 osób. – 6 godzin.

XVI. Moduł Apteka

Szkolenie pracowników Apteki oraz administratorów Systemu – 4 osoby. – 8 godzin.

XVII. Oprogramowanie wewnętrzne Szpitala -moduł Apteczka Oddziałowa

Szkolenie personelu Szpitala – pielęgniarek – ok. 100 osób. – 2 godziny.

XVIII. Oprogramowanie wewnętrzne Szpitala - moduł Blok Operacyjny

Szkolenie personelu Szpitala – lekarzy Oddziału Torakochirurgii i OAiT oraz pielęgniarek Bloku Operacyjnego – ok. 60 osób. – 6 godzin.

XIX. Moduł Pracownia (obsługa pracowni spirometrycznej, pletyzmograficznej, bronchoskopowej, usg, ekg)

Szkolenie personelu Szpitala – pracownicy wszystkich Pracowni – ok. 20 osób. – 4 godziny.

XX. EDM (Elektroniczna Dokumentacja Medyczna)

Szkolenie pracowników Szpitala – Administratorzy Systemu (2 osoby). – 6 godzin.

XXI. PRACOWNIA HISTOPATOLOGII

Szkolenie pracowników Zakładu Histopatologii (ok. 8 osób). – 8 godzin.

D MIGRACJA DANYCH Z AKTUALNIE WYKORZYSTYWANEGO OPROGRAMOWANIA HIS

Szkolenia

Zamawiający zastrzega sobie prawo uczestnictwa Administratorów Systemu (2 osoby) w każdym szkoleniu, jak również możliwość poszerzenia liczby osób mogących uczestniczyć w każdym szkoleniu. Szkolenia mają odbyć się w sposób nie zakłócający pracy Szpitala.

Jednocześnie Zamawiający informuje, iż powyższe pytania i odpowiedzi, wyjaśnienia do siwz, stanowią jej integralną część, a przy tym z uwagi na ich zakres, charakter oraz termin wprowadzenia **nie wpływają na konieczność przedłużenia terminu składania ofert.**

**Zastępca Dyrektora
ds. Pielęgniarstwa i Administracji**

mgr Helena Brzozowska